

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
от 01.04.2024 г., протокол №3

ОТЧЕТ
о самообследовании
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Тат.Каргалинская средняя общеобразовательная школа»
по итогам 2023 года

Оглавление

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	3
2. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	4
3. СТРУКТУРА и СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ	6
4. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	8
5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	13
6. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ	15
7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	15
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	22
9. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	23
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА.....	26
11. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ	23
12. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ	52
13.ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	41

Самообследование за 2023 календарный год Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Тат.Каргалинская средняя общеобразовательная школа» проводилось в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденном Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией", с учетом изменений Порядка проведения самообследования образовательной организации, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 года №1218, от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Полное наименование общеобразовательной организации в соответствии с Уставом	Муниципальное бюджетное учреждение общеобразовательное «Тат.Каргалинская СОШ»
Директор общеобразовательной организации	Низамутдинова Таухида Фаритовна, депутат райсовета
Юридический адрес	461431 Оренбургская область, Сакмарский район, с.Татарская Каргала, улица Советская,43
Телефон, факс	(35331) 29272
Адрес электронной почты	kargalschool@mail.ru
Адрес сайта	http://kargalschool.ru
Учредитель	Отдел образования МО Сакмарский район
Лицензия на образовательную деятельность	Серия 56ЛО1 №0004994 от 03.11.2016 г. (бессрочная)
Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 56А01 № 0003752 от 28.10.2016 г. до 28.02.2025 г.
Устав ОО	Утвержден распоряжением Администрации МО Сакмарский район №325 от 11.08.2015 (с дополнениями и изменениями к уставу)
Локальные акты, регламентирующие деятельность ОО	Правила приема обучающихся Режим занятий обучающихся Режим занятий обучающихся в условиях распространения коронавирусной инфекции Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

2. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Основная цель образовательной политики МБОУ Тат.Каргалинская СОШ – выполнение 273 ФЗ «Об образовании в РФ»: создание необходимых условий, обеспечивающих выполнение ФГОС; интенсивное использование инновационных механизмов развития системы образования; СД подход, как основа формирования человеческого потенциала; удовлетворение запроса социума. Школа выполняет социальный заказ государства с ориентацией на образовательный запрос родителей и детей. Школа, исходя из государственной гарантии прав граждан на получение бесплатного среднего общего образования, осуществляет образовательный процесс, соответствующих трём уровням образования: НОО, ООО, СОО.

Образовательная деятельность в МБОУ «Тат.Каргалинская СОШ» осуществляется по следующим образовательным программам:

Основная образовательная программа начального общего образования (ФГОС НОО)

Основная образовательная программа основного общего образования (ФГОС ООО)

Основная образовательная программа среднего общего образования (ФГОС СОО)

АООП

Показатели для анализа	Краткая характеристика показателей
ФГОС (1-11)	
целевой раздел	Да
содержательный раздел	Да
организационный раздел	Да
2. Соответствие содержания ООП типу и особенностям ОО:	
наличие целей и задач образовательной деятельности ОО и их конкретизация в соответствии с требованиями ФГОС, типом и спецификой ОО	Да
наличие обоснования выбора учебных программ различных уровней (расширенное, углубленное, профильное изучение предмета), программ факультативных и элективных курсов и их соответствие типу, целям, особенностям ОО	Да
наличие описания планируемых результатов в соответствии с целями, особенностям ОО и системы их оценивания	Да
наличие обоснования реализуемых систем обучения, образовательных методов и технологий и т.д., особенностей организации образовательного процесса в соответствии с типом, целями и особенностями ОО	Да
соответствие рабочих программ по учебным предметам ФГОС целям, особенностям ОО и контингента обучающихся	Соответствуют
соответствие рабочих программ факультативных, элективных курсов целям, особенностям ОО и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	Соответствуют
соответствие рабочих программ по дополнительным платным образовательным услугам, особенностям ОО и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	Соответствуют
соответствие программ воспитания и социализации обучающихся целям, особенностям ОО и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	Соответствуют
наличие обоснования перечня используемых учебников, учебных пособий, учебного и лабораторного оборудования в соответствии с типом, целями и особенностями ОО	Да
3. Учебный план	
наличие в пояснительной записке обоснования выбора дополнительных предметов, курсов вариативной части УП	Да
наличие в пояснительной записке обоснования преимущественности выбора учебных предметов и курсов по уровням обучения	Да

соответствие перечня и названия предметов инвариантной части учебного плана	Соответствуют
соответствие кол-ва часов, отведенных на изучение учебных предметов инвариантной части УП (минимальный объем)	Соответствуют
соответствие распределения часов вариативной части пояснительной записке УП (наличие предметов, элективных, факультативных курсов, обеспечивающих дополнительный уровень обучения в соответствии с целями и особенностями ОУ)	Соответствуют
соответствие максимального объема учебной нагрузки требованиям СанПиН	Соответствуют
4. Структура и содержание рабочих программ	
наличие в пояснительной записке цели и задач рабочей программы (для самостоятельно составленных программ, а также для программ элективных, факультативных курсов, внеурочной деятельности)	Да
основное содержание рабочей программы содержит перечисление основных разделов, тем и дидактических элементов в рамках каждой темы (для самостоятельно составленных программ, а также для программ элективных, факультативных курсов, дополнительного образования, внеурочной деятельности)	Да
в основном содержании рабочей программы выделено дополнительное (по сравнению с примерной или авторской программой) содержание (для программ по учебным предметам инвариантной части БУП)	Да
наличие в учебно-тематическом плане перечня разделов, тем, количества часов по каждой теме	Да
наличие в рабочей программе характеристики основных видов учебной деятельности ученика (для программ в соответствии с ФГОС)	Да
наличие в требованиях к уровню подготовки обучающихся (требованиях к планируемым результатам изучения программы) описания ожидаемых результатов (в том числе с учетом корректировки программы и внесения дополнительного содержания) и способов их определения (для самостоятельно составленных программ, а также для программ элективных, факультативных курсов, дополнительного образования, внеурочной деятельности)	Да
перечень учебно-методического обеспечения содержит информацию о выходных данных примерных и авторских программ, авторского УМК и учебника, дополнительной литературы, а также данные об используемом учебном и лабораторном оборудовании	Да

Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заместитель директора по АХЧ проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки

во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов — на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11-х классов — на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (реализация ФГОС СОО).

Выводы: образовательная деятельность в школе осуществлялась по следующим образовательным программам: основная образовательная программа начального общего образования (ФГОС НОО); основная образовательная программа основного общего образования (ФГОС ООО) основная образовательная программа среднего общего образования (ФГОС СОО), АООП. Содержание программ соответствует типу и особенностям ОО.

3. СТРУКТУРА и СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Управление общеобразовательной организацией строится на принципах единоначалия и самоуправления. Административные обязанности распределены согласно Уставу ОО, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

Сведения об административных работниках

Должность	Ф.И.О. (полностью)	Образование, специальность по диплому, общий педстаж	Стаж административной работы
Директор	Низамутдинова Таухида Фаритовна	Оренбургский государственный педагогический институт им. В.П. Чкалова, «Английский и немецкий языки», 43года	21 лет
Заместитель директора по УВР	Бакиева Райля Фаритовна	Оренбургский государственный педагогический университет, «Химия- биология», 23 года	14 лет
Заместитель директора по УВР нач. кл	Тагирова Люция Мухтарамовна	Санкт-Петербургский институт социальной педагогике и психологии, 30 лет	6 лет
Заместитель директора по ВР	Хабибуллина Римма Тасбаевна	Оренбургский государственный педагогический университет, филология, 24 года	5 мес

Управление в МБОУ «Тат.Каргалинская СОШ» осуществляется на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава школы и локальных актов, сотрудничества педагогического, ученического и родительского коллективов.

Цель управления школой заключается в формировании современного образовательного пространства школьной организации, способствующего обеспечению равных и всесторонних возможностей для полноценного образования, воспитания, развития каждого участника образовательной деятельности.

Управляющая система школы представлена персональными (директор, заместители директора, учителя, классные руководители) и коллегиальными органами управления.

Управляющая система школы реализует в своей деятельности принципы научности, целенаправленности, плановости, систематичности, перспективности, единства требований, оптимальности и объективности.

Управление школой осуществляет директор школы, в соответствии с действующим законодательством, которому подчиняется трудовой коллектив в целом.

Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

Органы управления образовательным учреждением:

- Управляющий совет школы
- Педагогический совет

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу МБОУ «Тат.Каргалинская СОШ».

Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора /контракта/. Полномочия трудового коллектива Учреждения осуществляются общим собранием членов трудового коллектива. рассматривает и принимает Устав Учреждения, изменения и дополнения, вносимые в него, коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка.

В состав Управляющего совета школы входят 13 человек, из них председатель, директор МБОУ «Тат.Каргалинская СОШ» Низамутдинова Т.Ф, председатель проф. комитета Вагапова Н.Р., представители родительской общественности, педагогов, обучающихся.

Управляющий совет реализует следующие задачи: определение основных направлений развития школы; содействие созданию в школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса; контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; осуществление контроля за организацией питания и медицинского обслуживания в школе в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников школы, повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств школы; участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению; взаимодействие с другими органами коллегиального управления школы.

Управляющий совет школы осуществляет следующие функции:

- утверждает программу развития и Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- согласовывает, образовательную программу; школьный компонент государственного образовательного стандарта общего образования; введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий; локальные акты в соответствии со своей компетенцией;

- вносит директору школы предложения в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений школы (в пределах выделяемых средств); выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе; создания в школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся; обеспечения прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся; мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся и работников школы мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса; организации иных мероприятий, проводимых в школе; организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; соблюдения прав и свобод обучающихся и работников школы; соблюдения единой школьной формы; обеспечения санитарно-гигиенического режима;

- участвует в принятии решения об исключении обучающихся из школы; в определении конкурентных должностей; в разработке локальных актов, предусмотренных Уставом школы; в принятии решения о создании общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности; в принятии решения об оказании мер социальной поддержки обучающимся и работникам школы из средств, полученных общеобразовательным учреждением от уставной приносящей доходы деятельности, и из иных внебюджетных источников;

- оказывает содействие деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений;
- регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях;
- участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад школы; публичный доклад подписывается совместно председателем Совета и директором школы;
- заслушивает отчет директора школы или иных, уполномоченных директором, лиц по итогам учебного и финансового года, о реализации мер социальной поддержки определенной категории лиц в соответствии с действующим законодательством.

В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность.

В состав Педагогического совета входят все педагогические работники. Председателем Педагогического совета является директор школы. Педагогический совет школы собирается не реже 4 раз в год. Педагогический совет рассматривает и утверждает программу развития школы, образовательные программы и учебный план; локальные акты; годовые графики образовательного процесса; утверждает структуру управления; утверждает содержание и организационные формы дополнительных образовательных услуг; заслушивает и утверждает аналитические отчеты администрации за учебный год и организационно-педагогические решения администрации школы по основным вопросам совершенствования качества образования; обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования; принимает решения о проведении промежуточной аттестации в классах, их количестве и предметах, по которым экзамены проводятся в данном году; решает вопрос о переводе обучающихся из класса в класс, о переводе обучающихся из класса в класс «условно», об оставлении обучающихся на повторный год обучения, освобождает от промежуточной аттестации; обсуждает в случае необходимости успеваемость и поведение отдельных обучающихся в присутствии их родителей /законных представителей/; утверждает план работы школы на учебный год; утверждает характеристики учителей, представляемых к почетным знааниям и другим наградам.

Были проведены заседания педагогического совета:

«Анализ УВД и задачи на новый учебный год»

О допуске обучающихся 9 и 11 классов к итоговой аттестации

О переводе обучающихся 1-8, 10 классов в следующий класс

Об отчислении из основной школы

Об отчислении из средней школы.

О введении обновленных ФГОС в соответствии с ФОП в 1-10 классах.

Существующая структура управления в МБОУ «Тат.Каргалинская СОШ» способствует достижению поставленных целей и задач запросам участникам образовательных отношений.

4. СОДЕРЖАНИЕ и КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Данные о контингенте обучающихся, формах обучения по итогам 2023 года

Показатель	Количество	%
Всего обучающихся	662	100
в том числе:		
- на уровне начального общего образования	296	45
- на уровне основного общего образования	339	51
- на уровне среднего общего образования	27	4
в том числе:		
- получающих общее образование в очной форме	685	100
- получающих общее образование в очно-заочной форме	0	0
- получающих общее образование в заочной форме	0	0
- получающих общее образование в форме семейного	0	0

образования		
в том числе дети-инвалиды	16	2,4
Всего классов		
- реализующих образовательные программы углубленной подготовки	0	0
- реализующих образовательные программы профильного обучения	универсальный	0
- реализующих специальные (коррекционные) образовательные программы	0	0

Сравнительный анализ качества знаний обучающихся

	2020-2021 учебный год		2021-2022 учебный год		2022-2023 учебный год	
	Успеваемость, %	Качество, %	Успеваемость, %	Качество, %	Успеваемость, %	Качество, %
НОО	100	64	100	63,9	100	63,3
ООО	100	38	99	38	99	37,2
СОО	100	50	90	38	93	29,6
По школе	100	51	99	51	99	47

Выводы:

По итогам 2022-2023 учебного года 662 обучающихся освоили общеобразовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и переведены в следующие классы, аттестованы 600 (62 первоклассника не аттестуются), из них 282 - успевают на «4» и «5». Условно переведены в следующие классы 6 обучающихся. Успеваемость составила 99% (на уровне прошлого года), качество обучения – 47% (ниже на 4% в сравнении с прошлым годом).

Высокие результаты успеваемости и качества показали обучающиеся НОО, качество от 52 (2в) до 86% (2а). Ниже среднего по школе в 5б,5в,5г, 6а,6б,6г,7б, 7в, 8а, 8б,8в,9а,9б,9в, 10,11.

ОГЭ и ГВЭ -2023

В 2022-2023 учебном году обучалось 61 девятиклассник, из них один выпускник обучался по АООП для обучающихся с УО, 1 был прикреплен для прохождения ГИА, получал образование в семейной форме. Все 60 обучающихся получили аттестаты об основном общем образовании, в том числе 5 особого образца и 1 - свидетельство об обучении.

В 2022-2023 учебном году обучающиеся 9-х классов сдавали два обязательных экзамена по русскому языку и математике и два экзамена по выбору. Два выпускника прошли итоговую аттестацию в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) и сдавали математику и русский язык.

Всего выпускников 9 классов на конец 2022-2023 учебного года	Всего выдано аттестатов	% от общего числа выпускников 9 кл. на конец уч.года	Из них особого образца (с отличием)	Св-во об обучении
61	60	100	5	1

Результаты ОГЭ-2023

На №	Экзамен	Всего участн	Участников	«2»	«3»	«4»	«5»

				чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
1.	ОГЭ по русскому языку	58	0	0	0	20	35	28	48	10	17
2.	ГВЭ по русскому языку	2	2	0	0	1	50	0	0	1	50
3.	ОГЭ по математике	58	0	0	0	42	72,4	14	24,1	2	3,5
4.	ГВЭ по математике	2	2	0	0	1	50	1	50	0	0

Экзамены по выбору прошли в штатном режиме.

58 обучающихся сдавали экзамены по выбору в форме ОГЭ:

- История (2 человека): успеваемость – 100%, качество знаний - 0%, («3» - 2, «4» - 0, «5» - 0);
- Биология (10 человек): успеваемость – 100%, качество знаний 90%, «3» - 1, «4» - 6, «5» - 3;
- География (38 человек): успеваемость – 100%, качество знаний- 95%, «3» - 2, «4» - 29, «5» - 7;
- Физика (8 человек): успеваемость – 100%, качество знаний- 63%, «3» -3, «4» - 5, «5» - 0;
- Обществознание (38 человек): успеваемость – 100%, качество знаний- 29%, «3» - 27, «4» - 8, «5» - 3;
- Химия (2 человека): успеваемость – 100%, качество знаний-100%, «3» - 0, «4» - 2, «5» - 0;
- Информатика (13 человек): успеваемость – 100%, качество знаний - 46%, «3» - 7, «4» - 3, «5» - 3
- Литература (3 человека): успеваемость – 100%, качество знаний-100%, «3» - 0, «4» - 1, «5» - 2;
- Английский язык (2 чел.): успеваемость – 100%, качество знаний -100%, «3» - 0, «4» - 1, «5» - 1.

Для повышения качества работы учителей-предметников в течение всего учебного года заместителем директора были посещены уроки в 9 классах. В следующем учебном году необходимо с каждым обучающимся 9 класса вести индивидуальную работу по повышению качества знаний.

ЕГЭ

Одним из главных инструментов оценки качества образования является государственная итоговая аттестация выпускников. В 2022-2023 учебном году все 10 выпускников (из них 1 экстерн) успешно сдали ГИА и получили документ об образовании за курс среднего общего образования.

Подготовка к ЕГЭ в 2023 году проводилась в соответствии Планом по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся МБОУ «Тат.Каргалинская СОШ». Все мероприятия плана реализованы. В течении учебного года на совещании при директоре и заместителях были проанализированы результаты ЕГЭ 2021-2022 учебного года, определены цели и задачи на 2022-2023 учебный год. Вопросы подготовки, проведения, методического сопровождения и нормативно-правового обеспечения ЕГЭ в течение учебного года решались на инструктивных совещаниях при заместителе директора, курирующих вопросы государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса, заседаниях заседаниях школьных методических объединений учителей - предметников.

На период окончания 2022-2023 учебного года в 11 классе обучалось 9 обучающихся и 1 обучающийся прикрепился для сдачи пром.аттестации и ЕГЭ. Все выпускники были допущены к ЕГЭ.

ЕГЭ включал в себя два обязательных предмета (*русский язык и математика*) и предметы по выбору, количество которых не ограничивалось. Выпускники выбрали для сдачи ЕГЭ 5 предметов: *обществознание, историю, биологию, физику, ИКТ.*

Общие результаты единого государственного экзамена (ЕГЭ) – 2023

Предмет	Всего сдавали	Средний балл по школе	% обучающихся, получивших	Количество обучающихся, получивших	ФИО учителя

			более 80 баллов	баллы ниже минимального порога	
Русский язык	10	68,6	2	0	Ишмухаметова Л.М.
Математика (профильный уровень)	4	62	0	0	Хасанова Г.А.
Обществознание	5	54,8	0	1	Гузаерова Г.А.
История	4	54	0	0	Гузаерова Г.А.
Биология	1	54	0	0	Даутова Ф.Р.
Физика	4	64,8	0	0	Вагапова Н.Р.
ИКТ	2	59	0	0	Халикова Д.Р.

1. Русский язык

Экзамен по *русскому языку* в форме ЕГЭ показал, что преодолен порог всеми выпускниками. Средний тестовый балл по русскому языку составил **68,6 баллов** (в 2022 году – **68** балла).

Результаты ЕГЭ по русскому языку в 2023 году выше на 0,6 балла в сравнении с результатом ЕГЭ 2022г.. Динамика результатов ЕГЭ по русскому языку показывает небольшой положительный рост показателей минимального и среднего тестового балла, полученных обучающимися:

Год	Максимальный балл	Минимальный балл	Средний тестовый балл	Учитель
2022	89(-3)	41 (-23)	68(-13)	Уряшева Т.Р.
2023	87 9-2)	40 (-1)	68,6 (+0,6)	Ишмухаметова Л.М.

2. **Математика** В сдаче математики базового уровня приняли участие 6 чел. Все сдали (100%).

№ п/п	Общеобразовательное учреждение	Количество участников	«3»	«4»	«5»
	МБОУ «Тат.Каргалинская СОШ»	6	0	4	2

В сдаче математики профильного уровня в 2023 году приняли участие только 4 из 10 обучающихся, все преодолели минимальный порог - **27 тестовых баллов (6 первичных)**. Максимальный тестовый балл набрал Кашапов К.- **72б**. При сдаче ЕГЭ в 2022 году максимальный балл составил 76 б.

Минимальное количество баллов по математике профильного уровня – 40 б. у обучающегося, который был на самообразовании

Средний тестовый балл составил **62 балла (в 2022– 54)** – положительная динамика

Динамика результатов ЕГЭ по математике профильного уровня показывает отрицательный рост показателей минимального тестового балла и среднего тестового балла по школе.

Год	Максимальный балл	Минимальный балл	Средний тестовый балл	Учитель
2021	78 (-4)	62 (+39)	70 (+17,4)	Хасанова Г.А.
2022	76(-2)	52(-10)	54(-6)	Хасанова Г.А.
2023	72 (-4)	40 (-12)	62 (+8)	Хасанова Г.А.

3. Обществознание

Экзамен сдавали 5 учеников 11 класса.

Средний тестовый балл в 2023 году – 54,8 б (в 2022г.- 67б). Учитель Гузаерова Г.А.

Год	Максимальный балл	Минимальный балл	Средний тестовый балл	Учитель
2022	80		67	Гузаерова Г.А.
2023	73	38	54,8 (-12,2)	Гузаерова Г.А.

4. История

Экзамен сдавали 4 ученика 11 класса.

Средний тестовый балл в 2023 году – 54 б (в 2022г.- 43). Учитель Гузаерова Г.А.

Год	Максимальный балл	Минимальный балл	Средний тестовый балл	Учитель
2022	43		43	Гузаерова Г.А.
2023	76	42	54	Гузаерова Г.А.

5. Биология

Экзамен по биологии сдавал 1 ученика 11 класса, ими преодолен минимальный порог - **36 баллов (16 первичных)** (учитель Даутова Ф.Р.)

Средний тестовый балл по биологии в 2023 году – 54 (в 2022г.- 47 баллов). – *положительная динамика*

Динамика результатов ЕГЭ по **биологии** показывает положительный рост показателей максимального и среднего тестового балла учащимися:

Год	Максимальный балл	Минимальный балл	Средний тестовый балл	Учитель
2021	93 (+21)	50 (+50)	67 (+8,5)	Даутова Ф.Р.
2022	54 (-39)	36(-14)	48(-19)	Даутова Ф.Р.
2023	54	54	54 (+6)	Даутова Ф.Р.

6. Физика

Экзамен по физике сдавали 5 обучающихся 11 класса. Все преодолели минимальный порог в **36 б.**

Средний тестовый балл по физике в 2023 году составил – 64,8, в 2022году - **59 б.**

Динамика результатов ЕГЭ по физике показывает положительный рост показателей и среднего тестового балла:

Год	Максимальный балл	Минимальный балл	Средний тестовый балл	Учитель
2021	54 (-29)	42 (+9)	48 (-6)	Вагапова Н.Р.
2022	81(+27)	46(+4)	59(+11)	Вагапова Н.Р.
2023	76 (-5)	45 (-1)	64,8 (+5,8)	Вагапова Н.Р.

7. ИКТ

Экзамен сдавали 2 ученика 11 класса. Порог преодолен.

Средний тестовый балл в 2023 году – 59 б (в 2022г.- 34 б). Учитель Халикова Д.Р.

Средние показатели по 4 из 5 сдаваемых предметов **ниже** результатов прошлого года.

Предмет	Средний балл 2022	Средний балл 2023	Динамика

Русский язык	68	68,6	+0,6
Математика (профильный уровень)	64	62	-2
Химия	46	-	-
Физика	59	64,8	+5,8
Биология	48	54	+6
Обществознание	67	54,8	-12,2
История	43	54	+11
Английский язык	64	-	-
ИКТ	34	59	+25

Сравнительный анализ ЕГЭ показывает положительную динамику по русскому языку, физике, биологии, истории, информатике. По математике профильного уровня и обществознанию отрицательная динамика.

В ЕГЭ приняли участие только те выпускники, которые планировали поступление в ВУЗы.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Режим работы ОО

Школа работает по 5-дневной учебной неделе, учебный процесс организован по очной форме обучения.

Школа работает в двухсменном режиме: начало уроков 1 смены: 08.30; 2 смены 13.00ч.

Образовательный процесс организован на основе утвержденного учебного плана.

В Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении "Тат.Каргалинская средняя общеобразовательная школа" языком обучения является русский язык.

По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляется изучение родного (татарского) языка и родной (татарской) литературы из числа языков народов РФ, государственных языков республик РФ.

Обучение английскому языку осуществляется со 2 по 11 классы в пределах часов учебного плана. Учебный план обеспечивает введение в действие и реализацию требований ФГОС НОО, ООО, СОО и является неотъемлемой частью образовательной программы. Учебный план направлен на повышение качества образования, на сохранение единого образовательного пространства, на развитие вариативного образования.

Учебный план:

- фиксирует максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся;
- определяет перечень учебных предметов, курсов;
- распределяет учебные предметы, курсы по классам и учебным годам;
- отражает формы и сроки промежуточной аттестации.

УП начального общего образования (1-4 классы) ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования для 1-4 классов. Максимальное число часов в неделю при 5-дневной учебной неделе для 1 классов составляет 21ч; для 2-4 классов – по 23 часа. Продолжительность учебного года: I класс – 33 учебные недели, II-IV классы – 34 недели. Обучение в первых классах осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований: учебные занятия проводятся в первую смену; используется «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь-май – по 4 урока по 40 минут каждый); для II-IV классов – 40 минут.

УП ООО для V-IX классов ориентирован на 5-летний нормативный срок освоения образовательных программ основного общего образования. Максимальное число часов в неделю в V, VI, VII, VIII и IX классах при 5-дневной учебной неделе составляет 29,30,32,33,33 часов соответственно.

Продолжительность учебного года для 5-9-х классов - 34 учебные недели. Обучение осуществляется по четвертям. Продолжительность урока составляет 40 минут.

Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): в 5 классах - 2 ч., в 6 - 8 классах - 2,5 ч., в 9 классах - до 3,5 ч. (п 10.30 СанПиН 2.4.2. 2821 –10).

Учебный план для X-XI классов ориентирован на 2-летний нормативный срок освоения образовательных программ среднего общего образования.

Максимальное число часов в X-XI классах при 5-дневной учебной недели (два учебных полугодия) составляет 34 часа в неделю. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов. Общий объем нагрузки - не более 7 уроков в день. Продолжительность урока (академический час) во всех классах не превышает 45 минут.

Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали 3,5 астрономических часов.

УП за 2022-2023 учебный год выполнен в полном объеме.

Контингент учащихся был обеспечен всеми учебниками.

Режим работы школы определялся утвержденным календарным учебным графиком.

Расписание 2022– 2023 учебного года было составлено на основе учебного плана школы, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», с учетом ежедневной и недельной нагрузки обучающихся. Учтены дневная и недельная работоспособность учащихся и шкала трудности учебных предметов. Предусмотрено чередование различных по сложности предметов в течение дня и недели: для обучающихся уровня начального общего образования - основных предметов (математика, русский и иностранный языки, окружающий мир, информатика) с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физической культуры. Расписание уроков составлено отдельно для обязательных и дополнительных занятий. Во второй половине учебного дня проводятся кружковые занятия, спортивные секции, занятия внеурочной деятельности, индивидуальные консультации, предметные консультации для учащихся 9-11х, в рамках подготовки к ГИА, общешкольные и классные творческие дела. В соответствии с ФГОС внеурочная деятельность была организована по направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное.

Доступность качественного образования подразумевает обучение детей с ограниченными возможностями здоровья. Без создания необходимых условий невозможна социализация детей с ОВЗ. В нашей школе обучалось 16 детей с ОВЗ. В соответствии с требованиями Федерального законодательства, Порядком обеспечения условий доступности для инвалидов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также необходимой помощи в школе разработан паспорт объекта и образовательных услуг, сопровождение инвалидов и оказание им помощи при необходимости, проведено инструктирование сотрудников по вопросам связанным с обеспечением доступности услуг. Разработаны адаптированные образовательные программы. Продолжается повышение квалификации учителей. Проблемным в этой дефектологической помощи, необходимые для обеспечения коррекционно-развивающего сопровождения обучающихся с ОВЗ.

6. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ

Сведения о выпускниках (трудоустройство)

	2023 год
Кол-во выпускников ОО, получивших аттестат об основном общем образовании	60
Кол-во выпускников 9-х классов, продолживших обучение:	12
- в данной ОО	
- в другой ОО	4
- в учреждениях СПО	44
Кол-во выпускников ОО, получивших аттестат о среднем общем образовании	9
Кол-во выпускников, окончивших школу с медалью «За особые успехи в учении»	0
Кол-во выпускников, поступивших в вузы	6

Кол-во выпускников, поступивших в СПО	3
Кол-во выпускников, поступивших на работу	0
Кол-во выпускников, находящихся в армии	0
Кол-во выпускников, не определившихся с выбором	0

Организация горячего питания обучающихся

Год	2021-2022	2022-2023
	%	%
Охват горячим питанием	100	100

Анализ данных таблицы свидетельствует о положительной работе Школы по организации горячего питания обучающихся и созданию условий, способствующих привитию у них навыков здорового образа жизни. Особых расхождений в охвате горячим питанием за последние три года не просматривается.

7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Сведения о педагогических работниках

(включая административных и других работников, ведущих педагогическую деятельность)

Показатель		Количество во человек	%
Укомплектованность штата педагогических работников		47	100
Всего педагогических работников (количество человек)		47	100
Образовательный уровень педагогических работников	с высшим педагогическим образованием	42	89
	с высшим непедагогическим образованием	0	0
	с незаконченным высшим образованием	0	0
	со средним специальным образованием	5	11
Имеют учёную степень	кандидата наук	0	0
	доктора наук	-	-
Прошли курсы повышения квалификации за последние 3 года		43	91
Имеют квалификационную категорию	Высшую	7	15
	Первую	24	51
	Соответствие занимаемой должности	11	23
	Не имеют (молодые специалисты)	5	11
Состав педагогического коллектива по должностям	Директор	1	
	Заместитель директора по УВР	2	
	Заместитель директора по ВР	1	
	Заместитель директора по ИТ	1	
	Учителя	39	
	Социальный педагог	1	
	Педагог-психолог	1	
Советник по воспитанию	1		
Количество работающих пенсионеров по возрасту		4	8,5
Количество молодых специалистов		3	6,4
Имеют звание «Заслуженный учитель»		1	2

Обладатели Президентского гранта (ПНП «Образование»)	2	4
Имеют государственные и ведомственные награды, почетные звания	3	6

В школе работает высококвалифицированный педагогический коллектив, способный обеспечить высокий уровень обучения, создать условия для индивидуального развития учеников.

Стаж педагогической работы	Количество педагогов	%
До 3 лет	2	4,3
От 3 до 5 лет	3	6,4
От 5 до 10 лет	3	6,4
От 10 до 20 лет	13	27,7
От 20 до 30 лет	14	29,7
Свыше 30 лет	12	25,5

Количество педагогов, имеющих отраслевые награды.

Вид награды	Количество педагогов
Нагрудный знак «Почетный работник общего образования РФ»	1
Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации, Минпросвещения	15
Почетная грамота Министерства образования Оренбургской области	14

КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

В Указе Президента РФ № 204 от 7 мая 2018 года, в котором определены национальные цели и стратегические задачи развития Российской Федерации на период до 2024 года, одна из задач - внедрение национальной системы профессионального роста педагогических работников, формирование системы непрерывного обновления работающими гражданами своих профессиональных знаний и приобретения ими новых профессиональных навыков, включая овладение компетенциями в области цифровой экономики. Ценностными ориентирами для системы повышения квалификации являются:

1. Профессиональные потребности педагогов, руководителей - гибкое, динамичное их удовлетворение.
2. Конкурентоспособность педагога, руководителя ОО - опережающее удовлетворение и формирование их образовательных потребностей.

Повышение квалификации педагогических и руководящих работников осуществляется через:

1. Курсы повышения квалификации на базе ГБПОУ Пед.колледж г.Оренбурга, ГБУ РЦРО, ГБОУ ДПО ИНО
2. Самообразование учителей.
3. Методические объединения.
4. Конкурсы профессионального мастерства.
5. Повышение квалификации руководителей и педагогических работников при проведении дистанционных семинаров, конференций и т.п.

Курсовая подготовка и переподготовка педагогических и руководящих работников

Одной из наиболее важных форм повышения квалификации педагогических и руководящих работников является прохождение курсовой подготовки и переподготовки (далее - КПК, ПП). Организация повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников осуществлялась в соответствии с планом - графиком повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

Основные направления, по которым педагоги проходили обучение, отражали актуальные

задачи, стоящие перед образованием всех уровней:

- обеспечение введения и реализации ФГОС;
- обновление содержания и методов обучения предметных областей;
- подготовка обучающихся к ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ.

Систематизируя работу по повышению квалификации руководящих и педагогических работников школы проведен мониторинг обученности педагогов, составлен план повышения квалификации работников, проведена сверка и анализ процесса повышения квалификации.

Так, согласно плану, в 2022-2023 учебном году повышение квалификации руководящих и педагогических работников прошли 27 чел.

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ АКТИВНОСТЬ ПЕДАГОГОВ

С целью повышения профессионального мастерства педагогических работников системы образования ежегодно проводятся конкурсы профессионального мастерства. Предусмотрена поддержка лучших педагогов и талантливой молодежи. Участие в различных конкурсах - это всегда дополнительный опыт. Педагог проводит анализ своей деятельности, деля ее на плюсы и минусы. Участие в профессиональных конкурсах - это и стимул к развитию, совершенствованию. Это возможность поощрения педагогических работников на федеральном, областном и муниципальном уровне.

Ежегодно в районе проходит конкурс «Учитель Оренбуржья – 2023». Это настоящий педагогический марафон, включающий школьный и муниципальный уровни. Чтобы дойти до финала и стать лауреатом, участники конкурса демонстрируют ум и обаяние, профессиональные навыки, многогранные творческие способности. В январе 2023 года на базе Краснокоммунарской школы был дан старт муниципальному конкурсу «Учитель Оренбуржья – 2023». В нем приняли участие и наш педагог - Габракипова Р.З., учитель английского языка заняла II место. Призер муниципального этапа мог принять участие и на областном этапе.

В ноябре 2022 года проходил межмуниципальный этап Всероссийского конкурса «Педагогический дебют – 2023», в котором наши педагоги участия не приняли.

Конкурс проводится по следующим номинациям: молодые учителя, молодые классные руководители, молодые педагоги дополнительного образования, молодые воспитатели дошкольных образовательных организаций.

С 10 по 16 декабря 2022 года проходил Финал XIV Всероссийского конкурса Профессионального мастерства педагогов «Мой лучший урок» в г.Москва, организованный Некоммерческой организацией Благотворительным фондом наследия Менделеева, Российским химико-технологическим университетом имени Д.И. Менделеева, Московским государственным университетом имени М.В. Ломоносова, Московским областным государственным университетом, Профессиональным союзом работников народного образования и науки Российской Федерации, Педагогическом обществом России, редакцией журнала «Вестник образования России». Конкурс проводился по 4 направлениям: Первое направление – начальная школа, Второе направление – гуманитарное, Третье направление – дошкольное, дополнительное образование, Четвертое направление – естественно-научное. В Конкурсе Оренбургскую область представляла Ишмухаметова Ляйсан Магдеевна, учитель русского языка и литературы в гуманитарном направлении, где заняла третье место.

Масштабным и действенным механизмом выявления, изучения и поддержки лучших учителей является конкурсный отбор на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности в 2023 году, который ежегодно проводит министерство образования области. Как и в прошлом 2021-2022 году в данном конкурсе ни один педагогический работник не принял участие.

В 2022-2023 учебном году проходил школьный дистанционный конкурс для педагогов «Мое лучшее учебное занятие», в котором приняли участие все молодые и вновь принятые на работу учителя.

Педагоги школы принимают активное участие в дистанционных конкурсах и становятся победителями и призерами

Наименование ОО	Ф.И.О. педагогического	Наименование конкурса	Результат участия
-----------------	------------------------	-----------------------	-------------------

	работника		
МБОУ «Тат.Каргалинская СОШ»	Кашапова Э.М.	«Калейдоскоп средств, методов и форм»	Диплом (победитель, 1 место)
МБОУ «Тат.Каргалинская СОШ»	Габдракипова Р.З.	Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Лучшая учебная презентация» в номинации «Основное образование»	1 место

По итогам участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства следует отметить, что педагогические работники неохотно принимают участие в профессиональных конкурсах. Это обусловлено низкой личной мотивацией самих педагогов, отсутствием заинтересованности в участии и педагогов.

Подводя итоги учебно-методической деятельности, можно отметить стабильность, а также сделать вывод, что данная деятельность носила плановый характер и позволила добиться определённых результатов. В целом задачи, поставленные перед началом 2022-2023 учебного года, реализованы.

Исходя из вышеизложенного, в 2023 – 2024 учебном году предстоит решить следующие задачи:

- ✓ совершенствование системы работы с одаренными детьми;
- ✓ повышение качества образования через совершенствование школьной системы оценки качества образования;
- ✓ обновление содержания общего образования в связи с введением ФОП общего образования;
- ✓ формирование кадровой политики с учетом профессионального стандарта;
- ✓ обеспечение системной работы по развитию профессионального мастерства молодых педагогов

Ежегодно педагоги школы принимают участие в конкурсах профессионального мастерства, презентуя свой опыт работы и опыт школы на различных уровнях – от муниципального до федерального.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Изучение учебных предметов организуется с использованием учебников, входящих в федеральные перечни учебников Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 20.05.2020 № 254 "Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность"). Все обучающиеся 1-11 классов на 100% обеспечены учебниками.

9. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Характеристика информационно-технического оснащения и условий

Школьная библиотека осуществляет единую для школы государственную программу образования и воспитания учащихся, решая совместно с педагогическим коллективом поставленные задачи воспитывающей деятельности школы на данный учебный год своими методами и средствами, свойственными библиотеке. А также участвует в повышении научно-методического и педагогического мастерства учителей путем пропаганды специальной литературы и информации о новых поступлениях.

Статистические данные: В школе работает один педагог-библиотекарь.

Помещения состоят из абонементов, читального зала, шкафов для хранения учебного фонда.

Библиотеки оснащены двумя компьютерами с выходом в Интернет, принтером и сканером.

Программно-информационное обеспечение:

- Наличие библиотеки – 1
- Читальный зал (мест) – 9

- Наличие компьютера – 2
- Выход в интернет – 2
- Наличие электронных учебников – 3
- Локальные информационные сети – 0
- Электронный каталог – 0
- Доступ к базам данных – 0

Динамика изменения показателя по сравнению с предыдущими годами:



Сведения о количественном составе читателей по возрасту в школьных библиотеках в 2023 году:

	Количество читателей в ШИБЦ (чел.)	Количество читателей в ШБ (чел.)
читатели начального общего образования всех типов образовательных организаций		282
читатели основного общего образования всех типов образовательных организаций		375
читатели среднего общего образования всех типов образовательных организаций		30
читатели-педагоги всех типов образовательных организаций		47
Всего		734

Объем фонда учебной литературы, пополнение и обновление фонда за 2023 год:

	в 2023 году
Общий фонд, а именно, количество книг (включая школьные учебники) брошюр, журналов и т.д.:	17374
фонд школьных учебников	11199
основной фонд (кроме школьных учебников): художественная литература, научная, педагогическая, психологическая и методическая литература, нетрадиционные носители	6175

информации, справочная литература, брошюры, журналы и т.д.	
в т.ч. художественной литературы, обязательной для изучения в рамках образовательной программы по предмету «Литература»	5060
научной, общественно-политической литературы (философия, социология, религия, история, экономика, государство и право, естественные, физико-математические, химические, биологические и другие науки и т.д.)	619
нормативно-технических документов	
психологической, педагогической и методической литературы	237
справочной и дополнительной литературы по предметам школьной программы всего:	
в т.ч. словарей русского языка	179
в т. ч. словарей иностранного языка	4
в. т.ч. других словарей	22
в т. ч. энциклопедий	33

Получено за отчетный период в фонд библиотеки – 514 экземпляров в фонд учебной литературы на сумму 344750 рублей 90 копеек.

Класс	Кол-во обучающихся	Кол-во учебников, необходимых для 100% обеспеченности* (шт.)	Кол-во учебников в фонде на 01.09.2023 (шт.)	Приобретение учебников						Кол-во учебников в печатном виде на 01.09.2023 (шт.)	% обеспеченности на конец 2023 года**
				областного бюджета		муниципального (районного/городского) бюджета		субвенций образовательных организаций			
				(кол-во, шт.)	(сумма, руб.)	(кол-во, шт.)	(сумма, руб.)	(кол-во, шт.)	(сумма, руб.)		
1 кл.	73	876	876							876	100%
2 кл.	65	715	715							715	100%
3 кл.	67	737	737							737	100%
4 кл.	78	1014	1014							1014	100%
НОО (всего)	282	3342	3342							3342	100%
5 кл.	92	1288	1288							1288	100%
6 кл.	86	1204	1204							1204	100%
7 кл.	82	1394	1394					464	320360,90	1394	100%
8 кл.	60	1200	1200							1200	100%
9 кл.	55	990	990							990	100%
ООО (всего)	375	6076	6076					464	320360,90	6076	100%
10 кл.	13	221	221					20	12690,00	221	100%
11 кл.	17	306	306							306	100%

СОО (всего)	30	527	527					20	12690,0 0	527	100%
Итого	687	9945	9945					484	333050, 90	9945	100%

*количество учебников (без частей) необходимых для 100% обеспеченности, находится умножением количества учебников, входящих в обязательный набор одного ученика, на количество учащихся в параллели.

**общий процент обеспеченности находится следующим образом: общее количество учебников в фонде умножить на 100 и разделить на количество учебников, необходимых для 100% обеспеченности.

Деятельность по формированию фонда школьной библиотеки сводилась к следующей работе: Работа с фондом учебной литературы.

- Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями в новом учебном году.
- Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников.
- Оформление выставки «Новые учебники»
- Работа с Федеральным перечнем учебников.
- Утверждение заказа на следующий учебный год.
- Прием и обработка поступивших учебников.
- Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в следующем учебном году.
- Тематическая проверка учебников «Состояние, использование и сохранность учебников в рамках акции проводится рейд «Береги учебник!».
- Прием и выдача учебников. Работа с фондом художественной литературы:
- Обеспечение свободного доступа в библиотеку: к художественному фонду и фонду периодики - для всех учащихся и сотрудников.
- Выдача изданий читателям
- Контроль над своевременным возвратом в фонд выданных изданий. • Расстановка фонда в библиотеке.
- Работа по мелкому ремонту художественных изданий, метод. литературы учебников.
- Создание комфортных условий для работы читателей. Работа с читателями библиотеки:
- Обслуживание читателей библиотеки
- Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов до читателей.
- Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотечно-информационном центре, о культуре чтения книг.

Школьная библиотека призвана обеспечивать информационную поддержку работы педагогического и ученического коллективов. Развитие электронных информационных систем резко расширяет возможности библиотек в поиске и быстром получении полнотекстовой информации в помощь образовательному процессу.

Информационные услуги школьной библиотеки складываются из традиционных, ориентированных на работу с печатными документами, и нетрадиционных, связанных с внедрением средств новых информационных технологий (НИТ). И традиционные (каталоги, картотеки, библиографические пособия, выставки, обзоры и т.д.), и нетрадиционные услуги (организация своеобразной системы навигации в море современной электронной информации) можно рассматривать как культуuroобразующий контекст педагогической деятельности, ориентированный на непрерывное образование пользователей библиотеки.

Одной из задач учебной библиотеки по информационному наполнению образовательного пространства школы является *накопление и организация электронных ресурсов*. Эта деятельность включает не только формирование фондов мультимедиа материалов, но и поиск, сбор, оценку, систематизацию интернет-ресурсов для его использования как в режиме on-line, так и в режиме локального доступа. Самое главное, информационное наполнение образовательного пространства школы перестало зависеть от финансовых возможностей

школы. Самые дорогие книги – энциклопедические словари, справочная литература, стали доступны в электронном формате.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА Оснащенность учебных кабинетов и помещений

Одним из необходимых условий качественного обучения школьников является эффективное использование материально-технической базы школы и оснащение ее современным учебным оборудованием. Трехэтажное здание школы, построенное и введенное в действие в 1974 году, полностью занято под образовательный процесс. Школа имеет автономное отопление, освещение, холодное водоснабжение, канализацию. В капитальном ремонте школа не нуждается. Все классные помещения находятся в удовлетворительном санитарном состоянии. В здании школы созданы необходимые условия для сбережения здоровья учащихся. Все школьные помещения соответствуют санитарным и гигиеническим нормам, нормам пожарной безопасности, требованиям охраны здоровья и охраны труда обучающихся. Помещения оснащены видеокамерами, передающими сигнал на школьный пульт охраны. Размещение учащихся в классе проводится с учетом состояния их здоровья. Режим работы школы соответствует санитарно-гигиеническим нормам. Расписание уроков составляется с учетом возрастных особенностей учащихся. На этажах школы имеются просторные рекреационные коридоры, используемые для проведения динамических перемен и общешкольных воспитательно-образовательных мероприятий. Школа со всех сторон ограждена изгородью с открывающимися воротами. По периметру установлены видеокамеры. В школе имеется "тревожная кнопка", днём контрольно-пропускной режим осуществляется техническим персоналом (вахтером), ночью работает сторож.

Для доставки учащихся школа имеет автобус "ГАЗ" на 20 посадочных мест, специально оборудованный для перевозки детей.

На территории школы размещена многофункциональная игровая спортивная площадка, которая включает: □ - стадион; □ - хоккейный корт; - силовой городок.

Школа оснащена противопожарной сигнализацией, укомплектована необходимым количеством огнетушителей, системой видеонаблюдения. Ежегодно проводятся плановые осмотры сети электропередач, замеры сопротивления заземляющих контуров, гидравлические испытания внутренних тепловых сетей. Постоянно проводятся тренировки по эвакуации учащихся из помещений школы при различных ЧС. Школа функционирует в режиме пятидневной учебной недели с продолжительностью уроков 40 минут. В школе имеется следующий набор помещений:

Учебные классы – 23 кабинета и 8 кабинетов начальной школы.

- 1 компьютерный класс, оснащенный современным компьютерным оборудованием, подключенный к сети Интернет;

- 1 кабинет «Точка роста»;

- интерактивные комплексы, включающие в себя интерактивную доску, компьютер, проектор;

- в кабинете технологии имеются швейные машинки, утюг;

- все учебные кабинеты оснащены компьютерами, а также мультимедийными проекторами, в некоторых кабинетах есть принтеры;

- столовая оснащена современным и качественным оборудованием, обеденный зал на 120 посадочных мест;

Учебные кабинеты, спортивные сооружения оснащены необходимым оборудованием и инвентарем, обеспечены естественной и искусственной освещенностью, воздушно-тепловым режимом для освоения основных и дополнительных образовательных программ. Помещения для работы медицинского персонала оснащены оборудованием для проведения профилактических осмотров, профилактических мероприятий различной направленности, оказания первой медицинской помощи в учебных помещениях.

В школе создан библиотечно – информационный центр (50 кв.м.). На базе библиотеки проводятся различные мероприятия: библиотечные уроки, литературные викторины, конкурсы

чтецов. Под руководством педагога – библиотекаря оформляются выставки книг, посвященные памятным датам в литературе и жизни страны.

Технические средства обеспечения образовательного процесса, оборудование

Наличие компьютерной техники:	
Наименование	Количество
Количество персональных ЭВМ, учитывая	152
Ноутбуки и компьютеры	82
планшеты	20
Наличие кабинетов информатики	1
в них рабочих мест с ЭВМ, кроме рабочего места учителя	16
Наличие библиотечно – информационного центра (ед.)	1
рабочих мест с ЭВМ, кроме рабочего места библиотекаря	2
Количество интерактивных досок	23
Количество мультимедийных проекторов	36
Количество персональных ЭВМ, подключенных к сети Интернет (ед.)	66

Дополнительное оборудование:

Наличие аудио и видеотехники:	
Телевизор	2
Музыкальный центр	3
Видеокамера, документкамера	5
Множительная и копировальная техника:	
Копировальный аппарат	1
Принтер	13
Сканер	2
МФУ	18
Наличие специального комплекса для оборудования и оснащения кабинетов иностранного языка (лингфонный кабинет)	1

Созданная в школе материально-техническая база позволяет применять инновационные образовательные технологии в образовательном процессе, обеспечивать высокое качество образования и воспитания обучающихся, формировать потребность в повышении профессионального мастерства педагогов.

Все учебные кабинеты, кабинеты административно-управленческого аппарата имеют "точку доступа" к сети Интернет, что позволяет успешно использовать современные информационно-коммуникационные технологии всем участникам образовательного процесса, в том числе инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья. Доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, предоставляется провайдером ПАО «Ростелеком» со скоростью 30 Мбит/с. Контентная фильтрация обеспечивается в качестве дополнительной услуги предоставляемой ПАО «Ростелеком» по условиям действующего договора, что позволяет обеспечить требования Федерального Закона № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».. Функционирует официальный сайт образовательного учреждения.

11. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Функционирование внутренней системы оценки качества образования осуществляется на основании «Положения о внутренней системе оценки качества образования». Основными объектами внутренней системы оценки качества образования являются:

- основные образовательные программы общего образования.
- условия реализации основных образовательных программ общего образования
- результаты освоения обучающимися основных образовательных программ

Оценка качества образовательных результатов направлена на обработку информации об уровне реализации требований к результатам освоения образовательных программ. Оценка качества образовательных результатов осуществляется в ходе процедур входного, промежуточного и итогового контроля, контрольно-методических мероприятий внешней экспертизы, неперсонифицированных мониторинговых исследований, результаты которых являются основанием для принятия управленческих решений при реализации образовательного процесса на всех уровнях общего образования. Объектами мониторинга качества образовательных результатов являются:

- предметные результаты обучения;
- метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностик);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательных результатов.

Объектами мониторинга качества реализации образовательного процесса являются:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, федеральных государственных требований и контингенту обучающихся);
- дополнительные образовательные программы (соответствие запросам родителей);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие требованиям ФГОС);
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство).

Объектами мониторинга качества условий являются:

- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно - методическую деятельность педагогов);
- качество методического сопровождения образовательного процесса;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- качество деятельности педагогического коллектива по организации внеурочной деятельности как ресурса реализации требований к «портрету выпускника»;
- качество реализации системы воспитательной работы;
- санитарно - гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и питание;
- психологический климат в школе;
- материально-техническое обеспечение;
- общественно-государственное управление (совет школы, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

В качестве источников данных для внутренней оценки качества образования используются:

- анализ результатов входных, текущих и итоговых административных контрольных работ (срезов), промежуточной и итоговой аттестации;
- анализ творческих достижений обучающихся;
- анализ результатов внутренних статистических и социологических исследований;
- анализ аттестации педагогических и руководящих кадров ОО;
- результаты медицинских и психологических исследований, проводимых в ОО.

Фиксация результатов внутренней системы оценки качества образования осуществляется в портфолио обучающихся, отчетах. Итоги рассматриваются на заседаниях педагогического совета, методических объединений.

9.1 Цели и задачи внутришкольного контроля в школе

Под внутришкольным контролем в школе понимается основной компонент (функция) педагогического менеджмента, процесс получения и переработки информации о ходе и результатах образовательной деятельности и принятия на его основе управленческого решения.

ВШК включает в себя наблюдение, изучение, анализ, диагностику, прогнозирование развития и оценку эффективности деятельности исполнителей. Целями внутришкольного контроля в МБОУ «Тат.Каргалинская СОШ» являются:

- совершенствование структуры и содержания учебно-воспитательного процесса школы, поддержание его функционирования в режиме развития в соответствии с заявленной проблемой школы;

- повышение компетентностного уровня педагогов и обучающихся;

- совершенствование условий организации учебно-воспитательного процесса;

- обеспечение положительной динамики результатов по основным направлениям деятельности школы.

В соответствии с поставленными целями можно выделить следующие задачи ВШК:

- изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций;

- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников, оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля;

- анализ результатов выполнения приказов, решений педагогических советов, совещаний при директоре, рекомендаций по итогам внутришкольного контроля;

- выявление нарушений и недостатков в деятельности общеобразовательного учреждения, анализ причин, лежащих в основе допущенных нарушений и недостатков, принятие мер по их предупреждению.

Функции ВШК в школе: информационно-аналитическая; контрольно-диагностическая; коррективно-регулятивная.

В качестве **принципов** ВШК в школе выделим следующие: всесторонность; теоретическая и методическая обоснованность; планомерность; предупредительный характер; обоснованность; системность; гласность и открытость; субъектная позиция педагога к системе ВШК.

Объектами ВШК служат:

- качество выполнения годового плана работы школы;

- образовательная деятельность;

- воспитательная деятельность;

- методическая работа;

- инновационная деятельность школы;

- выполнение требований Положений, локальных нормативных правовых документов (приказов, распоряжений, должностных и функциональных обязанностей членов педагогического коллектива и др.);

- состояние школьной документации и др.

При проведении ВШК администрацией школы использовались следующие **формы и методы контроля**: тематический; фронтальный; проблемно-обобщающий; классно-обобщающий; персональный.

Итоги всех форм контроля оформлялись в виде аналитических справок, заслушивались на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре, заместителях директора, заседаниях школьных методических объединений.

Контроль за качеством ведения школьной документации

В рамках внутришкольного контроля проверялась школьная документация (личные дела обучающихся, классные журналы, тетради, дневники, карты уроков). Критерием проверки школьной документации стали локальные акты – Положение о ведении ученических тетрадей, проведению письменных работ и проверке тетрадей, Инструкция о ведении школьной документации.

Личные дела обучающихся

Своевременно и качественно на начало и конец года заполнены и сданы личные дела обучающихся 1-11-х классов. Незначительные замечания своевременно устраняются. В каждом личном деле находятся: табель успеваемости, заявление о приеме в школу, подписанное директором, с отметкой об ознакомлении с Уставом школы, лицензией и пр. документами на право ведения образовательной деятельности, копия паспорта или свидетельства о рождении.

Классные журналы

В ходе регулярных, системных проверок классных журналов основное внимание было уделено соблюдению следующих требований:

- правильность, четкость заполнения журналов учителями;
- система проверки и оценивания знаний обучающихся;
- отражение в журналах тем уроков, контрольных работ, домашних заданий.

Проверка показала следующее:

- записи в журналах осуществляются учителями в соответствии с учебной нагрузкой по тарификации и календарно-тематическим планированием;

- по каждому предмету учебного плана имеется 100% прохождение учебного материала в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием;

- оформление информационных данных об обучающихся всеми учителями ведётся;

- большинство учителей своевременно и объективно выставляет оценки за письменные работы;

- хорошая Накопляемость оценок свидетельствует о налаженной системе проверки и оценивания знаний на уроке у учителей: Уряшевой Т.Р., Ишмухаметовой Л.М., Исмагилова Ю.Р., Даутовой Ф.Р., Габдракиповой Р.З., Гузаеровой Г.А., Биктимировой Л.Р., Ахметовой Л.И., Вагаповой Н.Р., учителей начальной школы и рядом других учителей;

- объем домашних заданий по предметам учителями не превышает.

Вместе с тем имеют место следующие проблемы:

- Несвоевременно записываются темы проведенных уроков (учителя физической культуры);

- низкая накапливаемость оценок приводит к затруднениям в промежуточной аттестации (Харисова И.Г., Абсалямова С.Н.)

Наименьшее количество замечаний вызывает хорошее оформление, правильное, объективное выставление отметок.

Данные замечания были проанализированы, намечены пути реализации недочётов.

Выводы и рекомендации:

1. Учителям-предметникам:

• производить записи в журнале только пастой черного цвета, не допуская карандашных записей, точек и посторонних записей как на странице выставления оценок, так и на странице записи темы урока;

• обратить внимание на более эффективную организацию устного и письменного опроса обучающихся на уроке;

• отражать в журнале работу со слабоуспевающими и одаренными обучающимися при организации опроса (накопляемость отметок у данной категории обучающихся должна свидетельствовать о целенаправленной работе с ними);

• ежеурочно записывать домашнее задание;

• своевременно выставлять оценки за контрольные, лабораторные, практические работы (в соответствии с календарно-тематическим планированием);

• в системе отражать повторение пройденного материала согласно календарно-тематическому планированию, начиная со второго полугодия;

• осуществлять полноценную замену уроков отсутствующего учителя с выставлением отметок по предмету.

• все исправления в журнале фиксировать через подпись директора, печать.

Дневники обучающихся

Согласно плану работы в школе заместителями директора проводились проверки дневников обучающихся.

Проверка дневников обучающихся показала, что 88% обучающихся 2-11-ых классов своевременно и правильно оформляют дневники, соблюдают единые требования к орфографическому режиму. На достаточно хорошем уровне оформлены дневники обучающихся начальных классов. Некоторые учителя не в системе работают с дневниками обучающихся, не предъявляют должных требований к ведению дневников и не прививают учащимся аккуратность в работе с ними. Так, у некоторых обучающихся частично или полностью не заполнены информационные страницы, содержащие сведения о расписании уроков на полугодие, не всегда имеется подпись родителей, не в системе ведутся записи домашнего задания.

Основные замечания по ведению дневников:

- частично или полностью не заполнены информационные страницы дневников,
- отсутствуют списки учителей-предметников, общее расписание уроков.
- накопляемость оценок в дневниках идет за счет работы классных руководителей,
- отсутствует подпись родителей за неделю, по итогам четвертей,
- не всегда производится запись домашнего задания.

Причины: отсутствие единых требований со стороны всех учителей к ведению дневника и соблюдению орфографических норм, отсутствие контроля со стороны учителей-предметников за записью домашнего задания.

Соблюдение единого орфографического режима

В соответствии с планом работы школы было проверено соблюдение единого орфографического режима обучающимися.

Выборочно были проверены тетради

- учеников начальной школы;
- русскому языку;
- математике.

Анализ информации показал, что:

Начальная школа

Уровень проверки тетрадей в начальной школе находится в удовлетворительном состоянии. Во всех рабочих тетрадях прописываются даты, темы уроков. Объем классных и домашних работ соответствует норме. Просматривается соблюдение единого орфографического режима в тетрадях обучающихся всех классов.

Русский язык.

5-9 классы

- очень серьезное и добросовестное отношение к проверке тетрадей учителей Уряшевой Т.Р., Якубовой Р.Т., Ишмухаметовой Л.М. Отдельно и систематически в тетрадях для контрольных работ, для работ по развитию речи и не всегда проводится работа над ошибками; развитие орфографической зоркости, навыка самоконтроля достигается путем самопроверки и взаимопроверки, что практикуют Уряшева; в целях выработки грамотного письма учителя проводят разнообразные виды работ: в 5-6 классах учителя практикуют диктанты словарные, лексические, буквенные, творческие распределительные, выборочные с элементами игры, составление синтаксических и морфемных схем, графическое обоснование;

10-11 классы

- Следует отметить, что тетради 10-11 классов аккуратны, на момент проверки представлены в полном составе.

Математика.

По математике были проверены тетради обучающихся 5-9-ых классов (учителя: Абсалямова С.Н., Даутова Г.А., Хасанова Г.А.).

Данные проверки свидетельствуют, что в целом ведение тетрадей обучающимися соответствует требованиям единого орфографического режима. Частота проверки тетрадей соответствует норме: в 5 – 6-х классах тетради проверяются после каждого урока, в 7 классе – два раза в неделю, в 8 – 9-х классах – один раз в две недели. Наиболее аккуратно, с соблюдением всех норм и требований ведутся тетради обучающимися 5-6 классов.

Проверка тетрадей для контрольных работ показала соответствие программе количества проведенных контрольных работ. Количество тетрадей соответствует количеству обучающихся в классе. Все работы проверены и оценены. Анализ объективности оценок,

выставленных в тетрадях для контрольных работ, в основном соответствует нормам и правилам оценивания письменных работ по математике.

Исходя из вышесказанного, всем учителям предлагается:

- в начале учебного года на заседаниях методических объединений обращаться к требованиям единого орфографического режима школы. В течение учебного года требовать от обучающихся его соблюдения;

- каждую вновь заведённую тетрадь начинать с проверки оформления обложки;

- требовать ведения записей только синей пастой;

- обращать внимание обучающихся на состояние простых карандашей, которыми они выполняют чертежи, подчёркивания.

Поурочное планирование учителей-предметников

Цели проверки поурочного планирования:

- выполнение общих требований к составлению поурочных планов учителями - предметниками;

- соответствие поурочного планирования рабочим программам, календарно-тематическому плану и записям в журналах;

- качество подготовки учителей к уроку.

Анализ поурочного планирования свидетельствует о том, что у большинства учителей на момент проверки имелись поурочные планы в соответствии с расписанием уроков. Тема урока соответствовала календарно-тематическому планированию и записи в журнале.

Учителями поурочные планы ведутся регулярно. Культура оформления соответствует эстетическим требованиям к ведению деловой школьной документации. Анализ содержания поурочного планирования показал: все учителя готовятся к предстоящему уроку, отражают цель урока, выделяют задачи урока, продумывают основные этапы, формы работы обучающихся. В поурочных планах учителей основной школы 5-8 классов отражены методы и методические приемы, формы работы обучающихся на уроке, а также рефлексия.

Общим недостатком можно отметить, что в поурочных планах не всегда отражается дифференциация учебного материала: не просматривается работа со слабоуспевающими и одаренными детьми; не всегда расписаны формируемые универсальные учебные действия. Используются в основном методы репродуктивного характера, коллективные формы организации работы, а групповая работа и работа в парах организуется редко.

Исходя из вышеизложенного, учителям-предметникам необходимо:

- в поурочном планировании на каждом уроке прописывать цель, основные этапы, УУД, указывать элементы уровневой дифференциации в соответствии с типологическими особенностями класса, формы, методы обучения исходя из структуры урока;

- учителям фиксировать в поурочном плане проведение физических пауз.

Контроль за качеством преподавания

В течение учебного года администрацией школы осуществлялся персональный контроль по графику, утверждённому директором школы. С графиком контроля, материалами контроля и анализа учителя были ознакомлены на заседаниях ШМО и совещаниях при заместителях директора.

Используемые **методы** контроля: наблюдение; собеседование; посещение уроков; самоанализ урока; изучение документации; результаты обучающихся.

После совместного анализа результатов проводилась работа по устранению выявленных недостатков, распространению передового педагогического опыта, оказанию своевременной методической помощи молодым специалистам.

Анализ посещенных уроков **начальной школы** показал, что достаточное внимание учителя уделяли использованию в образовательной деятельности приемов и методов, которые формировали умение самостоятельно добывать новые знания, собирать необходимую информацию, делать выводы и умозаключения.

На основе посещенных уроков можно сделать вывод, что учителя, к сожалению, используют интерактивную доску в качестве экрана, а не в прямом её назначении.

Анализ посещенных уроков **математики** показал, что педагоги владеют теорией и методикой преподавания предмета, знают требования стандарта и умело реализуют их в своей практической деятельности. У всех учителей четко выделены все этапы урока в соответствии с его типом, отражены формы организации учебной деятельности. На всех уроках раскрыта

основная тема, на каждом уроке организована работа над повторением ранее изученного материала. Посещённые уроки показали, что учителя математики и физики используют раздаточный и дидактический материал, лабораторное оборудование, для объяснения новых тем привлекают дополнительные источники, Интернет – ресурсы, используют для работы интерактивную доску, проектор, экран. Учителя математики и физики Даутова, Хасанова, Вагапова для проверки знаний, умений и навыков обучающихся используют фронтальный опрос, самостоятельную работу, учитель Хасанова Г.А., умело организуют проблемные ситуации, что позволяет продуктивно работать с высокомотивированными обучающимися, мотивация обучающихся на успешное выполнение заданий ОГЭ и ЕГЭ проходит красной нитью во время всех уроков, систематически анализирует проверочные работы, проводит дифференцированную коррекционную работу. Однако при подведении итогов урока недостаточно выражена самооценка обучающимися своих учебных действий на уроках. Рефлексия, как правило, направлена только на сжатое обобщение изученного материала.

Выводы и рекомендации:

1. Считать уровень преподавания в школе удовлетворительным.
2. Отметить эффективную работу учителей по привлечению дополнительных источников, Интернет – ресурсов, интерактивной доски, регулярного проведения дополнительных занятий по подготовке обучающихся к итоговой аттестации, а также систематический анализ и дифференцированную коррекционную работу по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.

Критерии и показатели оценки ВСОКО

Критерии оценки	Показатели оценки	Итог проведенного мониторинга
Система оценки качества подготовки обучающихся		
по достижению обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования (базового уровня и уровня выше базового)	доля обучающихся 1-4 классов, достигших базового уровня предметной подготовки, от общего числа обучающихся, осваивающих программы НОО	Успеваемость за 2022-2023 уч. год составила 100%
	доля обучающихся 1-4 классов, достигших уровня выше базового предметной подготовки, от общего числа обучающихся, осваивающих программы НОО	
	доля учащихся, успешно выполнивших задания ВПР базового уровня	ВПР в 2022-2023 уч. году писали обучающиеся 4 классов по русскому языку, математике, окружающему миру.
	доля учащихся, успешно выполнивших задания ВПР уровня выше базового	99%
по достижению обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования (базового уровня и уровня выше базового)	доля обучающихся 5-9 классов, достигших базового уровня предметной подготовки, от общего числа обучающихся, осваивающих программы ОО	Успеваемость за 2022-2023 уч. год составила 99%, качество -37%
	доля обучающихся 5-9 классов, достигших уровня выше базового предметной подготовки, от общего числа обучающихся, осваивающих программы ОО	89%

	доля учащихся, успешно выполнивших задания ВПР уровня выше базового	В 2022-2023 уч.году ВПР был проведен 5 класс – русский язык, математика, история, биология; 6 класс – русский язык, математика, ббг - биология, бав – география, бав – обществознание, ббг - история; 7 класс – русский язык, математика, английский язык, 7б– физика, 7ав–биология, 7а – обществознание, 7б - история, 7в - география ; 8 класс – русский язык, математика, 8а– биология, история; 8в – физика, география; 8б– химия, обществознание.
	доля выпускников 9-х классов, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию (без учета пересдач)	100%
по достижению обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования (базового уровня и уровня выше базового)	доля обучающихся 10-11 классов, достигших базового уровня предметной подготовки, от общего числа обучающихся, осваивающих программы СОО	Успеваемость-93%, качество -30 %
	доля выпускников 11-х классов, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию (без учета пересдач)	100%
	доля выпускников 11-х классов, набравших на государственной итоговой аттестации 80 баллов и более (хотя бы один предмет)	30%
по оценке функциональной грамотности	доля обучающихся, в отношении которых проводилась оценка функциональной грамотности, от общего количества обучающихся	20%
по обеспечению объективности процедур оценки качества образования	доля образовательных организаций с признаками необъективности ВПР	0
	доля мероприятий, в проведении которых участвовали общественные наблюдатели	ВПР, ОГЭ
по обеспечению объективности всероссийской олимпиады школьников	доля обучающихся, выигравших в школьном этапе и принявших участие в региональном этапе ВсОШ	0,5%
	доля учебных предметов, на которых осуществлялось	0

	общественное/независимое наблюдение при проведении ВсОШ	
Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи		
по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи	количество обучающихся, победителей муниципальных, региональных и всероссийских/международных конкурсов по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи	Муниципальный – 16 Региональный- 0 Всероссийский –0
	количество премий, стипендий, грантов для поддержки одаренных детей и талантливой молодежи	1
по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у обучающихся с ОВЗ	количество обучающихся с ОВЗ, охваченных мероприятиями по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов	0
по учету участников этапов Всероссийской олимпиады школьников	количество участников школьного, муниципального, регионального и заключительного этапов ВсОШ;	Школьного – 151 Муниципального –59 Регионального -2
по учету иных форм развития образовательных достижений школьников (за исключением Всероссийской олимпиады школьников)	количество участников научных обществ учащихся	160
по охвату обучающихся дополнительным образованием	доля обучающихся в возрасте от 5-18 лет охваченных дополнительным образованием от общего количества детей данного возраста	97%
по учету обучающихся по индивидуальным учебным планам	количество детей, обучающихся по индивидуальным учебным планам	0
по развитию способностей у обучающихся в классах с углубленным изучением отдельных предметов, профильных (предпрофильных) классах	количество детей, обучающихся в классах с углубленным изучением отдельных предметов, профильных (предпрофильных) классах;	27 чел. - обучающиеся 10-11 классов углубленное изучение русского языка и математики
по учету педагогических работников, повысивших уровень профессиональных	количество педагогических работников, прошедших подготовку по вопросам выявления, поддержки, развития способностей и талантов у детей и молодежи/ повысивших	2

компетенций в области выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи	уровень профессиональных компетенций в области выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи	
по осуществлению психолого-педагогического сопровождения способных и талантливых детей и молодежи	количество педагогов-психологов, использующих психодиагностический инструментарий по выявлению способных и талантливых детей и молодежи	1
Система работы о самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся		
по выявлению предпочтений обучающихся в области профессиональной ориентации	процентная доля обучающихся, охваченных различными профориентационными мероприятиями	67%
по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся	процентная доля обучающихся 6-11 классов, охваченных проектом «Билет в будущее»	0
по учету обучающихся, выбравших для сдачи государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования учебные предметы, изучавшиеся на углубленном уровне	процентная доля обучающихся, выбравших для сдачи ЕГЭ предметы, соответствующие профилю обучения	100
по учету обучающихся, поступивших в профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования по профилю обучения	процентная доля обучающихся 11 классов, поступивших в профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования по профилю обучения	100%
по проведению ранней профориентации обучающихся	процентная доля обучающихся общеобразовательных учреждений (начальное общее образование), охваченных различными мероприятиями профориентационной направленности	85
по проведению профориентации обучающихся с ОВЗ	количество обучающихся с ОВЗ, охваченных различными мероприятиями профориентационной направленности (конкурсами,	5

	профессиональными пробами, мастер-классами)	
по осуществлению взаимодействия образовательных организаций с учреждениями/предприятиями	количество обучающихся ОО, осуществляющих взаимодействие с предприятиями	0
по учету обучающихся, участвующих в конкурсах профориентационной направленности	процентная доля обучающихся, участвующих в различных конкурсах профориентационной направленности	0
Система мониторинга эффективности руководителя образовательных учреждений		
по учету руководителя, повысивших уровень профессиональных компетенций	процентная доля руководителя образовательной организации, повысивших уровень профессиональных компетенций	0
по достижению обучающимися планируемых результатов освоения основных образовательных программ	процентная доля руководителя, в общеобразовательных организациях которых 100 % обучающихся 4 классов достигли базового уровня предметной подготовки при освоении образовательных программ начального общего образования (по результатам ВПР)	0
	процентная доля руководителя, в общеобразовательных организациях которых выпускники 9-х классов успешно прошли государственную итоговую аттестацию	100
	процентная доля руководителя, в общеобразовательных организациях которых выпускники 11-х классов успешно прошли государственную итоговую аттестацию	100
по организации получения образования обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами	процентная доля руководителя общеобразовательных организаций, обеспечивших создание специальных условий для получения образования обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами, в том числе в части: соответствия рекомендациям психолого-медико-педагогической комиссии; наличие или отсутствие доступной образовательной среды для детей с ОВЗ, детей-инвалидов	100
по формированию резерва управленческих кадров	процентная доля кандидатов, прошедших курсы повышения квалификации или переподготовку	100

	по управлению в сфере образования	
по созданию условий для реализации основных образовательных программ (кадровых, финансовых, материально-технических и иных)	процентная доля учителей с высшим образованием	85
	процентная доля молодых учителей (до 35 лет)	10,6
	процентная доля учителей со стажем работы до 3 лет	4,3
	укомплектованность педагогическими кадрами на начало учебного года	100
Система обеспечения профессионального развития педагогических работников		
по учету педагогических работников, прошедших диагностику профессиональных дефицитов/предметных компетенций	процентная доля педагогов, прошедших диагностику профессиональных дефицитов, на школьном уровне от общего количества педагогов	12,8
по повышению профессионального мастерства педагогических работников	процентная доля педагогов, прошедших курсы повышения профессионального мастерства	53
по осуществлению методической поддержки молодых педагогов/по реализации системы наставничества	процентная доля молодых педагогов, охваченных мероприятиями по поддержке молодых педагогов, от общего числа молодых педагогов	100
	наличие (количество программ) наставничества, реализуемых в школе	1
	наличие нормативно-правовых актов по поддержке молодых педагогов/реализации программ наставничества педагогических работников	0/1
по реализации сетевого взаимодействия педагогов (методических объединений, профессиональных сообществ педагогов) на школьном уровне	процентная доля педагогических работников, принявших участие в научно-методических мероприятиях муниципального уровня от общего количества педагогических работников	81
	наличие нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность методических объединений и/или профессиональных сообществ педагогов	да
	количество методических объединений/профессиональных сообществ педагогов	5 ШМО
по выявлению кадровых потребностей	количество вакансий педагогических работников в	1 – математика 1- Русский язык и

в образовательной организации	образовательной организации	литература 1- Английский язык
Система организации воспитания обучающихся		
по развитию социальных институтов воспитания	доля образовательных организаций, охваченных мероприятиями по гражданскому, патриотическому и т. д. воспитанию	1
по обновлению воспитательного процесса с учетом современных достижений науки и на основе отечественных традиций (гражданское воспитание, патриотическое воспитание и формирование российской идентичности, духовное и нравственное воспитание детей на основе российских традиционных ценностей и т.д.)	доля образовательных организаций, в которых осуществляется комплексное методическое сопровождение деятельности педагогов по вопросам воспитания	1
	доля обучающихся, охваченных мероприятиями по направлениям воспитания, от общего количества обучающихся (по уровням образования)	296/100 339/100 27/100
по развитию добровольчества (волонтерства)	количество образовательных организаций общего образования, в которых созданы и функционируют волонтерские центры (отряды);	1
по развитию детских общественных объединений (РДШ, ЮИД и т.д.)	доля обучающихся, вовлеченных в деятельность общественных объединений	181/27,8
по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся	доля обучающихся (по уровням образования), принявших участие в индивидуальной профилактической работе (безнадзорность и правонарушения несовершеннолетних обучающихся), от общего количества обучающихся (по уровням образования)	0,6
	количество обучающихся, находящихся на внутришкольном учете	
	количество обучающихся, снятых с учета в текущем календарном году	0
	количество обучающихся, принявших участие в мероприятиях по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	0

	обучающимися, социально-психологическом тестировании	
по эффективности деятельности педагогических работников по классному руководству	доля педагогов, прошедших подготовку по приоритетным направлениям воспитания и социализации обучающихся, от общего количества педагогов	33/70
	эффективности деятельности по классному руководству	33/100
по учету несовершеннолетних обучающихся, охваченных различными формами деятельности в период каникулярного отдыха	доля несовершеннолетних обучающихся, охваченных различными формами деятельности в период каникулярного отдыха	0,6
	количество детей, посещающих объединения по интересам в дополнительном образовании (в соответствии с ИС «Навигатор дополнительного образования Оренбургской области»)	

Рекомендации:

Каждому учителю не останавливаться на достигнутом, в системе работать над повышением своего педагогического мастерства через самообразование, аттестационные, проблемные, дистанционные курсы, семинары. Учителям, работающим в выпускных классах, продолжить ведение индивидуальных образовательных маршрутов слабо мотивированных и высокомотивированных обучающихся. Развивать навык анализа и самоанализа урока, владение методами педагогического исследования.

Основные задачи ВШК:

1. Совершенствовать систему ВШК, результатом которой станет гибкий график контроля за качеством знаний обучающихся, составленный с учётом потребностей и возможностей школы.
2. Повысить личную ответственность учителя за результат его педагогической деятельности.
3. Усилить ВШК в выпускных классах (9-11) с учётом требований государственной итоговой аттестации и анализа итогов ОГЭ, ЕГЭ.
4. Особое внимание уделять контролю качества подготовки к обязательным выпускным экзаменам в 11 классе (сочинение, русский язык, математика).
5. Усилить аналитическую составляющую ВШК для выявления причинно-следственной связи, позволяющих сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школьного образования.

Состояние и продуктивность методической работы, работы с кадрами

Методическая работа в школе строится в соответствии Приоритетным национальным проектом «Образование», рекомендациями об организации деятельности муниципальной методической службы в условиях модернизации российского образования, а также в соответствии с проблемой развития школы «Создание модели информационно-образовательной среды, максимально удовлетворяющей социальный заказ в качественном образовании, способствующей личностному росту всех участников образовательного процесса и обеспечивающей конкурентоспособность выпускников школы», в соответствии с единой методической темой «Развитие профессионального мастерства учителя как средство повышения качества образования обучающегося в условиях реализации ФГОС».

Методическая работа в МБОУ «Тат.Каргалинская СОШ» направлена на реализацию цели: создание условий для развития профессионального мастерства учителя:

1. Оказание помощи учителям в освоении и реализации инновационных образовательных технологий в рамках требований ФГОС.

2. Повышение профессиональной компетенции и уровня квалификации педагогов, вооружение эффективными методами, приемами и технологиями урочной и внеурочной деятельности.

3. Обеспечение единства и преемственности между ступенями при переходе к непрерывной системе образования в условиях внедрения новых стандартов.

4. Организация научно-исследовательской работы учителей и обучающихся, подготовка сильных обучающихся к предметным олимпиадам, конкурсам и конференциям.

Основные задачи методической работы:

В течение учебного года решались такие задачи как:

1. Внедрение системно-деятельностного подхода в обучении;

2. Совершенствование методики преподавания для организации работы с обучающимися мотивированными на учебу и с низкой мотивацией обучения;

3. Реализация ФГОС.

4. Развитие и совершенствование системы работы и поддержки одаренных обучающихся.

5. Использование инновационных технологий для повышения качества образования.

6. Работа по темам самообразования.

7. Работа МО.

Методической работы велась по таким направлениям, как: аттестация учителей, повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, ШМО, РМО, конференциях, мастер-классах), управление качеством образования, проведение мониторинговых мероприятий. Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях, работа с молодыми и вновь прибывшими педагогами.

Работа методического совета (МС)

Методический совет школы возглавляет зам. директора по УВР. Члены методического совета – руководители школьных методических объединений, заместители директора по ВР, ИТ. Их в школе 5: гуманитарного, естественно-математического, эстетического и развивающего циклов, начальных классов, классных руководителей. В 2020-2021 учебном году план выполнен полностью. По плану работы методического совета предусмотрено 5 заседаний в течение учебного года, на которых рассматривались следующие вопросы:

Итоги методической работы школы и задачи по повышению эффективности и качества образовательного процесса, его методического обеспечения в новом учебном году. Утверждение плана методической работы школы на учебный год. Принятие и утверждение планов индивидуального образовательного маршрута, элективных курсов и курсов по выбору, программ внеурочной деятельности ФГОС. Мониторинг. «Реализация системы оценки качества образования». «Диссеминация инновационного педагогического опыта». реализация ФГОС НОО, ООО, СОО. Исследовательская и проектная деятельность обучающихся. Деятельность школьного научного общества обучающихся «ЛИК». Организация предметной олимпиады.

Об аттестации учителей. О выполнении рекомендаций аттестационной комиссии. Участие педагогов в конкурсах профмастерства. Состояние работы со способными и слабыми обучающимися. Работа по темам самообразования. О работе творческих и проблемных микрогрупп. Диагностическая деятельность и мониторинг учебных достижений обучающихся. Распространение передового педагогического опыта при подготовке и проведении предметных недель. Подготовка к ЕГЭ и ОГЭ. Организация профориентационной работы в школе. Анализ итоговой аттестации обучающихся. Анализ сдачи ЕГЭ и ОГЭ. Итоги аттестации учителей. Итоги методической работы и задачи на новый учебный год.

Позитивные тенденции: Вся деятельность методического совета способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества образовательного процесса. Включение в работу МС творчески работающих педагогов.

Причины позитивных тенденций: Сменяемость руководителей ШМО.

Негативные тенденции: Недостаточная активность и инициативность членов МС.

Причины негативных тенденций: Нехватка времени из-за большой загруженности.

Методические объединения. Определенную управленческую роль в решении поставленных задач играли и **5 методических объединений:**

1. МО учителей гуманитарного цикла.

2. МО учителей естественнонаучного цикла.
3. МО учителей эстетического и развивающего циклов.
4. МО учителей начальных классов
5. МО классных руководителей.

Приоритетными вопросами в деятельности всех методических объединений, наряду с дидактическими основами построения урока в рамках ФГОС актуальны были вопросы, связанные с реализацией индивидуальных образовательных маршрутов, с развитием профессиональных компетентностей.

Особое место в работе методических объединений отводилось вопросам подготовки учителей и обучающихся к устному собеседованию 9-классников по русскому языку, к ОГЭ, к ЕГЭ, к ВПР, а также диагностике качества реализации компетентностной составляющей действующих программ.

Можно отметить как результат работы: 100% педагогов владеют (на разных уровнях) компьютером, свыше 95% учителей в системе используют мультимедийные средства.

В результате:

Почти все учителя в системе ведут мониторинги качества и степени обученности.

Однако:

- не все педагоги осознают необходимость глубокого анализа собственной деятельности на основе мониторинговых данных.

Причина обозначенных проблем видится в том, что деятельность МО по-прежнему носит недостаточную практическую направленность из-за перегруженности педагогов.

Непременным атрибутом методической работы на диагностической основе считаем: карту самообразования учителя, портфолио учителя, мониторинги.

12. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность обучающихся	681 человек
1.2	Численность обучающихся по образовательной программе начального общего образования	296 человек
1.3	Численность обучающихся по образовательной программе основного общего образования	339 человека
1.4	Численность обучающихся по образовательной программе среднего общего образования	27 человек
1.5	Численность/удельный вес численности обучающихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности обучающихся	282 человек / 42,6%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	24,4
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	13,0
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	68,6баллов
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	62 балла
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек / 0 %
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на	0 человек / 0 %

	государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек / 0 %
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек / 0 %
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек / 0 %
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек / 0 %
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	5 человек / 8 %
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек / 0 %
1.18	Численность/удельный вес численности обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности обучающихся	374 человек / 56 %
1.19	Численность/удельный вес численности обучающихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности обучающихся, в том числе:	123 человек / 18,5 %
1.19.1	Регионального уровня	3 человека / 0,4 %
1.19.2	Федерального уровня	1 человек / 0,1 %
1.19.3	Международного уровня	0 человек / 0 %
1.20	Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности обучающихся	27 человек / 4 %
1.21	Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности обучающихся	0 человек / 0 %
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности обучающихся	0 человек / 0 %
1.23	Численность/удельный вес численности обучающихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности обучающихся	0 человек / 0 %
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	47 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	42 человек / 89 %
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	42 человек / 89 %
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических	0 человек / 0 %

	работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	5 человек / 11 %
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	31 человека / 66%
1.29.1	Высшая	7 человека / 15 %
1.29.2	Первая	24 человек / 51 %
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	8 человек / 17 %
1.30.2	Свыше 30 лет	26 человек / 55%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	8 человек / 17%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	8 человека / 17 %
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	75 человек / 88 %
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	47 человек / 94%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,2 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	12 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет

2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности обучающихся	662 человека / 100 %
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	2,5 кв. м

12.ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Проведенная оценка деятельности МБОУ «Тат.Каргалинская СОШ» за 2023 год показала, что педагогический коллектив школы выбирает оптимальные, педагогически и организационно оправданные методы функционирования и развития организации. Этому свидетельствуют результаты.

В следующем учебном году педагогическому коллективу предстоит решать следующие вопросы:

1. Обеспечение реализации ФГОС в соответствии с ФОП, создать необходимые условия для внедрения инноваций в УВД, реализации образовательных программ НОО, ООО, СОО, АООП.
2. Внедрение новых форм непрерывного повышения профессиональной компетентности педагогов.
3. Продолжить работу над темой «Развитие профессионального мастерства учителя как средство повышения качества образования учащегося».
4. Развитие и совершенствование системы работы и поддержки одаренных обучающихся.
5. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
6. Использование инновационных технологий для повышения качества образования.
8. Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

Директор школы

Низамутдинова Т.Ф.