

Принят на заседании
педагогического совета
от 28.03.2023 г., протокол № 5

«Утверждаю»
Директор школы Низамутдинова Т.Ф.
приказ №71 от 31.03.2023г.

ОТЧЕТ
о самообследовании
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Тат.Каргалинская средняя общеобразовательная школа»
по итогам 2022 года

Оглавление

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	3
2. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	4
3. СТРУКТУРА и СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ	6
4. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	8
5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	13
6. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ	15
7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	15
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	22
9. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	23
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	26
11. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ	27
12. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ	52
13.ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	55

Самообследование за 2022 календарный год Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Тат.Каргалинская средняя общеобразовательная школа» проводилось в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденном Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией", с учетом изменений Порядка проведения самообследования образовательной организации, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 года №1218, от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Полное наименование общеобразовательной организации в соответствии с Уставом	Муниципальное бюджетное учреждение общеобразовательное «Тат.Каргалинская СОШ»
Директор общеобразовательной организации	Низамутдинова Таухида Фаритовна, депутат райсовета
Юридический адрес	461431 Оренбургская область, Сакмарский район, с.Татарская Каргала, улица Советская,43
Телефон, факс	(35331) 29272
Адрес электронной почты	kargalschool@mail.ru
Адрес сайта	http://kargalschool.ru
Учредитель	Отдел образования МО Сакмарский район
Лицензия на образовательную деятельность	Серия 56ЛО1 №0004994 от 03.11.2016 г. (бессрочная)
Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 56А01 № 0003752 от 28.10.2016 г. до 28.02.2025 г.
Устав ОО	Утвержден распоряжением Администрации МО Сакмарский район №325 от 11.08.2015 (с дополнениями и изменениями к уставу)
Локальные акты, регламентирующие деятельность ОО	Правила приема обучающихся Режим занятий обучающихся Режим занятий обучающихся в условиях распространения коронавирусной инфекции Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в условиях электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями

	(законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
--	--

2. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Основная цель образовательной политики МБОУ Тат.Каргалинская СОШ – выполнение 273 ФЗ «Об образовании в РФ»: создание необходимых условий, обеспечивающих выполнение ФГОС; интенсивное использование инновационных механизмов развития системы образования; СД подход, как основа формирования человеческого потенциала; удовлетворение запроса социума. Школа выполняет социальный заказ государства с ориентацией на образовательный запрос родителей и детей. Школа, исходя из государственной гарантии прав граждан на получение бесплатного среднего общего образования, осуществляет образовательный процесс, соответствующих трём уровням образования: НОО, ООО, СОО.

Образовательная деятельность в МБОУ «Тат.Каргалинская СОШ» осуществляется по следующим образовательным программам:

Основная образовательная программа начального общего образования (ФГОС НОО)

Основная образовательная программа основного общего образования (ФГОС ООО)

Основная образовательная программа среднего общего образования (ФГОС СОО)

АООП

Показатели для анализа	Краткая характеристика показателей
ФГОС (1-11)	
целевой раздел	Да
содержательный раздел	Да
организационный раздел	Да
2. Соответствие содержания ООП типу и особенностям ОО:	
наличие целей и задач образовательной деятельности ОО и их конкретизация в соответствии с требованиями ФГОС, типом и спецификой ОО	Да
наличие обоснования выбора учебных программ различных уровней (расширенное, углубленное, профильное изучение предмета), программ факультативных и элективных курсов и их соответствие типу, целям, особенностям ОО	Да
наличие описания планируемых результатов в соответствии с целями, особенностям ОО и системы их оценивания	Да
наличие обоснования реализуемых систем обучения, образовательных методов и технологий и т.д., особенностей организации образовательного процесса в соответствии с типом, целями и особенностями ОО	Да
соответствие рабочих программ по учебным предметам ФГОС целям, особенностям ОО и контингента обучающихся	Соответствуют
соответствие рабочих программ факультативных, элективных курсов целям, особенностям ОО и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	Соответствуют
соответствие рабочих программ по дополнительным платным образовательным услугам, особенностям ОО и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	Соответствуют
соответствие программ воспитания и социализации обучающихся целям, особенностям ОО и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	Соответствуют
наличие обоснования перечня используемых учебников, учебных пособий, учебного и лабораторного оборудования в соответствии с типом, целями и особенностями ОО	Да

3. Учебный план	
наличие в пояснительной записке обоснования выбора дополнительных предметов, курсов вариативной части УП	Да
наличие в пояснительной записке обоснования преемственности выбора учебных предметов и курсов по уровням обучения	Да
соответствие перечня и названия предметов инвариантной части учебного плана	Соответствуют
соответствие кол-ва часов, отведенных на изучение учебных предметов инвариантной части УП (минимальный объем)	Соответствуют
соответствие распределения часов вариативной части пояснительной записке УП (наличие предметов, элективных, факультативных курсов, обеспечивающих дополнительный уровень обучения в соответствии с целями и особенностями ОУ)	Соответствуют
соответствие максимального объема учебной нагрузки требованиям СанПиН	Соответствуют
4. Структура и содержание рабочих программ	
наличие в пояснительной записке цели и задач рабочей программы (для самостоятельно составленных программ, а также для программ элективных, факультативных курсов, внеурочной деятельности)	Да
основное содержание рабочей программы содержит перечисление основных разделов, тем и дидактических элементов в рамках каждой темы (для самостоятельно составленных программ, а также для программ элективных, факультативных курсов, дополнительного образования, внеурочной деятельности)	Да
в основном содержании рабочей программы выделено дополнительное (по сравнению с примерной или авторской программой) содержание (для программ по учебным предметам инвариантной части БУП)	Да
наличие в учебно-тематическом плане перечня разделов, тем, количества часов по каждой теме	Да
наличие в рабочей программе характеристики основных видов учебной деятельности ученика (для программ в соответствии с ФГОС)	Да
наличие в требованиях к уровню подготовки обучающихся (требованиях к планируемым результатам изучения программы) описания ожидаемых результатов (в том числе с учетом корректировки программы и внесения дополнительного содержания) и способов их определения (для самостоятельно составленных программ, а также для программ элективных, факультативных курсов, дополнительного образования, внеурочной деятельности)	Да
перечень учебно-методического обеспечения содержит информацию о выходных данных примерных и авторских программ, авторского УМК и учебника, дополнительной литературы, а также данные об используемом учебном и лабораторном оборудовании	Да

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола,

возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заместитель директора по АХЧ проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов — на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11-х классов — на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (реализация ФГОС СОО).

Выводы: образовательная деятельность в школе осуществлялась по следующим образовательным программам: основная образовательная программа начального общего образования (ФГОС НОО); основная образовательная программа основного общего образования (ФГОС ООО) основная образовательная программа среднего общего образования (ФГОС СОО). Содержание ООП соответствует типу и особенностям ОО

3. СТРУКТУРА и СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Управление общеобразовательной организацией строится на принципах единоначалия и самоуправления. Административные обязанности распределены согласно Уставу ОО, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

Сведения об административных работниках

Должность	Ф.И.О. (полностью)	Образование, специальность по диплому, общий пед.стаж	Стаж административной работы
Директор	Низамутдинова Таухида Фаритовна	Оренбургский государственный педагогический институт им. В.П. Чкалова, «Английский и немецкий языки», 42 года	20 лет
Заместитель директора по УВР	Бакиева Райля Фаритовна	Оренбургский государственный педагогический университет, «Химия- биология», 22 года	13 лет
Заместитель директора по УВР нач. кл	Тагирова Люция Мухтарамовна	Санкт-Петербургский институт социальной педагогике и психологии, 29 лет	5 лет
Заместитель директора по ВР	Губайдуллина Эльмира Раваильевна	Санкт-Петербургский институт социальной педагогике и психологии, 19 лет	5 лет

Управление в МБОУ «Тат.Каргалинская СОШ» осуществляется на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава школы и локальных актов, сотрудничества педагогического, ученического и родительского коллективов.

Цель управления школой заключается в формировании современного образовательного пространства школьной организации, способствующего обеспечению равных и всесторонних возможностей для полноценного образования, воспитания, развития каждого участника образовательной деятельности.

Управляющая система школы представлена персональными (директор, заместители директора, учителя, классные руководители) и коллегиальными органами управления.

Управляющая система школы реализует в своей деятельности принципы научности, целенаправленности, плановости, систематичности, перспективности, единства требований, оптимальности и объективности.

Управление школой осуществляет директор школы, в соответствии с действующим законодательством, которому подчиняется трудовой коллектив в целом.

Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

Органы управления образовательным учреждением:

- Управляющий совет школы
- Педагогический совет

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу МБОУ «Тат.Каргалинская СОШ».

Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора /контракта/. Полномочия трудового коллектива Учреждения осуществляются общим собранием членов трудового коллектива. рассматривает и принимает Устав Учреждения, изменения и дополнения, вносимые в него, коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка.

В состав Управляющего совета школы входят 13 человек, из них председатель, директор МБОУ «Тат.Каргалинская СОШ» Низамутдинова Т.Ф, председатель проф. комитета Вагапова Н.Р., представители родительской общественности, педагогов, обучающихся.

Управляющий совет реализует следующие задачи: определение основных направлений развития школы; содействие созданию в школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса; контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; осуществление контроля за организацией питания и медицинского обслуживания в школе в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников школы, повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств школы; участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению; взаимодействие с другими органами коллегиального управления школы.

Управляющий совет школы осуществляет следующие функции:

- утверждает программу развития и Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- согласовывает, образовательную программу; школьный компонент государственного образовательного стандарта общего образования; введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий; локальные акты в соответствии со своей компетенцией;

- вносит директору школы предложения в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений школы (в пределах выделяемых средств); выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе; создания в школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся; обеспечения прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся; мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся и работников школы мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса; организации иных мероприятий, проводимых в школе; организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; соблюдения прав и свобод обучающихся и работников школы; соблюдения единой школьной формы; обеспечения санитарно-гигиенического режима;

- участвует в принятии решения об исключении обучающихся из школы; в определении конкурентных должностей; в разработке локальных актов, предусмотренных Уставом школы; в принятии решения о создании общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности; в принятии решения об оказании мер социальной поддержки обучающимся и работникам школы из средств, полученных общеобразовательным учреждением от уставной приносящей доходы деятельности, и из иных внебюджетных источников;

- оказывает содействие деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений;

- регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях;

- участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад школы; публичный доклад подписывается совместно председателем Совета и директором школы;

- заслушивает отчет директора школы или иных, уполномоченных директором, лиц по итогам учебного и финансового года, о реализации мер социальной поддержки определенной категории лиц в соответствии с действующим законодательством.

В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность.

В состав Педагогического совета входят все педагогические работники. Председателем Педагогического совета является директор школы. Педагогический совет школы собирается не реже 4 раз в год. Педагогический совет рассматривает и утверждает программу развития школы, образовательные программы и учебный план; локальные акты; годовые графики образовательного процесса; утверждает структуру управления; утверждает содержание и организационные формы дополнительных образовательных услуг; заслушивает и утверждает аналитические отчеты администрации за учебный год и организационно-педагогические решения администрации школы по основным вопросам совершенствования качества образования; обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования; принимает решения о проведении промежуточной аттестации в классах, их количестве и предметах, по которым экзамены проводятся в данном году; решает вопрос о переводе обучающихся из класса в класс, о переводе обучающихся из класса в класс «условно», об оставлении обучающихся на повторный год обучения, освобождает от промежуточной аттестации; обсуждает в случае необходимости успеваемость и поведение отдельных обучающихся в присутствии их родителей /законных представителей/; утверждает план работы школы на учебный год; утверждает характеристики учителей, представляемых к почетным знакам и другим наградам.

В 2021-2022 учебном году были проведены заседания педагогического совета:

«Анализ УВД и задачи на новый учебный год»

О допуске обучающихся 9 и 11 классов к итоговой аттестации

О переводе обучающихся 1-8, 10 классов в следующий класс

Об отчислении из основной школы

Об отчислении из средней школы.

О введении обновленных ФГОС в 1-8 классах.

Существующая структура управления в МБОУ «Тат.Каргалинская СОШ» способствует достижению поставленных целей и задач по запросам участникам образовательных отношений.

4. СОДЕРЖАНИЕ и КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Данные о контингенте обучающихся, формах обучения по итогам 2022 года

Показатель	Количество	%
Всего обучающихся	685	100
в том числе:		
- на уровне начального общего образования	328	47,9
- на уровне основного общего образования	328	47,9
- на уровне среднего общего образования	29	4,2

в том числе:		
- получающих общее образование в очной форме	685	100
- получающих общее образование в очно-заочной форме	0	0
- получающих общее образование в заочной форме	0	0
- получающих общее образование в форме семейного образования	0	0
в том числе дети-инвалиды	16	2,3
Всего классов		
- реализующих образовательные программы углубленной подготовки	0	0
- реализующих образовательные программы профильного обучения	1	3
	универсальный	0
- реализующих специальные (коррекционные) образовательные программы	0	0
	0	0

Сравнительный анализ качества знаний обучающихся

	2019-2020 учебный год		2020-2021 Учебный год		2021-2022 Учебный год	
	Успеваемость, %	Качество, %	Успеваемость, %	Качество, %	Успеваемость, %	Качество, %
НОО	100	67	100	64	100	63,9
ООО	100	41,2	100	38	99	38
СОО	100	85,7	100	50	90	38
По школе	100	54	100	51	99	51

Выводы: Анализ результатов также позволил просмотреть отрицательную динамику по показателю успеваемости – идет снижение успеваемости на 1%, а по уровню качества знаний обучающихся в сравнении с предыдущим учебным годом наблюдается стабильность – 51%.

ОГЭ и ГВЭ -2022

Всего выпускников 9 классов на конец 2021-2022 учебного года	Всего выдано аттестатов	% от общего числа выпускников 9 кл. на конец уч.года	Из них особого образца (с отличием)	Св-во об обучении
65	65	100	5	0

Результаты ОГЭ-2022

Предмет	Количество выпускников, сдававших ОГЭ	% от общего числа	Успеваемость, %	Качество, %
Русский язык	64	98	100	64
Математика	64	98	100	30
География	36	56	100	55,6
Химия	7	11	100	71
Литература	1	1,6	100	0
Информатика	2	3	100	100
Биология	18	28	100	61
История	3	4,7	100	67
Обществознание	51	79,7	100	57
Физика	10	15,6	100	30

Результаты ГВЭ

Предмет	Количество выпускников, сдававших ГВЭ	% от общего числа	Успеваемость, %	Качество, %
Русский язык	1	1,5	100	0
Математика	1	1,5	100	0

ЕГЭ

На период окончания 2021-2022 учебного года в 11 классе обучалось 15 обучающихся. Все выпускники были допущены к ЕГЭ.

ЕГЭ включал в себя один обязательный предмет (**русский язык**) и предметы по выбору, количество которых не ограничивалось. Выпускники выбрали для сдачи ЕГЭ 7 предметов по выбору

Результаты единого государственного экзамена (ЕГЭ) – 2022 предмет	Всего сдавали	Сдали	Не сдали	Порог	Средний тестовый балл по школе	Максимальный тестовый балл по школе	Минимальный тестовый балл по школе	Ф.И.О. Учителя, категория
Русский язык	15	15	0	24	68	89	41	Уряшева Т.Р., Вк
Математика (база)	8	8	0	3	5	5	4	Хасанова Г.А., Вк
Математика (профильный уровень)	7	7	0	27	64	76	52	Хасанова Г.А., Вк
Обществознание	6	6	0	42	67	80	46	Гузаерова Г.А., 1к
История	1	1	0	32	43	43	43	Гузаерова Г.А., 1к
Биология	3	3	0	36	48	54	36	Даутова Ф.Р., 1к
Физика	4	4	0	36	59	81	46	Вагапова Н.Р., Вк
Химия	2	2	0	36	46	55	36	Даутова Ф.Р., 1к
Английский язык	2	2	0	22	64	70	57	Низамутдинова Т.Ф., 1к
ИКТ	1	0	1	40	34	34	34	Халикова Д.Р., б/к

Сравнительный анализ ЕГЭ

Предмет	Средний балл 2020	Средний балл 2021	Средний балл 2022	Динамика
---------	-------------------	-------------------	-------------------	----------

Русский язык	72	81	68	-
Математика (профильный уровень)	82	70	64	-
Химия	52	76	55	-
Физика	54	48	59	+
Биология	58,5	67	54	-
Обществознание	57,5	-	67	+
История	-	-	43	
Английский язык	46	-	64	+
ИКТ	-	-	34	

Результативность единого государственного экзамена по предметам

1. Русский язык

Экзамен по *русскому языку* в форме ЕГЭ показал, что преодолен порог в **36 баллов** всеми выпускниками, который является проходным баллом для поступления в ВУЗы. Наибольшее количество баллов на ЕГЭ по русскому языку получили Карышева А. – **89 б.** (*учитель Уряшева Т.Р.*)

Средний тестовый балл по русскому языку составил **68 баллов** (в 2021 году – **80,6** балла).

Результаты ЕГЭ по русскому языку в 2022 году ниже на 13 баллов в сравнении с результатом ЕГЭ 2021г.. Динамика результатов ЕГЭ по русскому языку показывает отрицательный рост показателей минимального и среднего тестового балла, полученных обучающимися:

Год	Максимальный балл	Минимальный балл	Средний тестовый балл	Учитель
2021	92 (+3)	64 (+7)	81 (+9,4)	Уряшева Т.Р.
2022	89(-3)	41 (-23)	68(-13)	Уряшева Т.Р.

2. Математика

В сдаче математики базового уровня первоначально приняли участие 6 чел. Все сдали (100%).

В сдаче *математики профильного уровня* в 2022 году приняли участие только 9 из 15 обучающихся, не все преодолели минимальный порог - **27 тестовых баллов (6 первичных)**. 2 обучающихся не прошли порог (Исхаков Р, Суяргулов А.). Они персдавали маткематику базового уровня. **Максимальный тестовый балл** набрал Сучков А.- **76б.** При сдаче ЕГЭ в 2022 году максимальный балл составил 78 б.

Минимальное количество баллов по математике профильного уровня – 52 б.

Средний тестовый балл составил **64 балла** (в 2021– 70) – отриц. динамика

Динамика результатов ЕГЭ по *математике профильного уровня* показывает отрицательный рост показателей минимального тестового балла и среднего тестового балла по школе.

Год	Максимальный балл	Минимальный балл	Средний тестовый балл	Учитель
2021	78 (-4)	62 (+39)	70 (+17,4)	Хасанова Г.А.
2022	76(-2)	52(-10)	64(-6)	Хасанова Г.А.

3. Обществознание

Экзамен сдавали 6 учеников 11 класса.

Максимальное количество баллов набрал Султанов Ю -80б., **минимальное** - Суяргулов А. -46б.

Средний тестовый балл в 2022 году – **67б** (в 2021г.- не сдавали). Учитель Гузаерова Г.А.

4. История

Экзамен сдавал 1 ученик 11 класса.

Средний тестовый балл в 2022 году – 436 (в 2021г.- не сдавали). Учитель Гузаерова Г.А.

5. Химия

Экзамен по химии сдавали 2 ученика 11 класса.

Максимальное количество баллов набрала Рафикова Д. -556, **минимальное** - Салимова Г. -366.

Средний тестовый балл по химии в 2022 году – 46 (в 2021г.- 766) – отриц. динамика

Динамика результатов ЕГЭ по **химии** показывает понижение результатов 2022 года по показателям максимального, минимального и среднего тестового балла учащимися:

Год	Максимальный балл	Минимальный балл	Средний тестовый балл	Учитель
2021	95(+23)	50 (+14)	76 (+24)	Даутова Ф.Р.
2022	55(-40)	36(-14)	46(-30)	Даутова Ф.Р.

6. Биология

Экзамен по биологии сдавали 3 ученика 11 класса, ими преодолен минимальный порог - **36 баллов (16 первичных)** (учитель Даутова Ф.Р.)

Наибольшее количество баллов набрала Рафикова Д.-54 балла, минимальное - Салимова Г.- 36 б.

Средний тестовый балл по биологии в 2022 году – 48 (в 2021г.- 67 баллов). – отрицат. динамика

Динамика результатов ЕГЭ по **биологии** показывает положительный рост показателей максимального и среднего тестового балла учащимися:

Год	Максимальный балл	Минимальный балл	Средний тестовый балл	Учитель
2021	93 (+21)	50 (+50)	67 (+8,5)	Даутова Ф.Р.
2022	54 (-39)	36(-14)	48(-19)	Даутова Ф.Р.

7. Физика

Экзамен по физике сдавали 4 обучающихся 11 класса. Все преодолели минимальный порог в **36 б.**

Максимальный тестовый балл экзамена по физике в форме ЕГЭ – **82 балл** у Сучкова А. (учитель Вагапова Н.Р.). **Минимальный балл** – **46 баллов** у Мулюкова И.

Средний тестовый балл по физике в 2021 году составил – 59, в 2021 году - **48 б.**

Динамика результатов ЕГЭ по физике показывает положительный рост показателей и среднего тестового балла:

Год	Максимальный балл	Минимальный балл	Средний тестовый балл	Учитель
2021	54 (-29)	42 (+9)	48 (-6)	Вагапова Н.Р.
2022	81(+27)	46(+4)	59(+11)	Вагапова Н.Р.

8. Английский язык

Экзамен сдавали 2 ученика 11 класса.

Максимальное количество баллов набрал Мурсалимов Д. -706., **минимальное** - Карышева А. -576.

Средний тестовый балл в 2022 году – 646 (в 2021г.- не сдавали). Учитель Низамутдинова Т.Ф.

9. ИКТ

Экзамен сдавал 1 ученик 11 класса. **Порог в 406 не преодолен.**

Средний тестовый балл в 2022 году – 346 (**в 2021г.- не сдавали**). Учитель Халикова Д.Р.

Средние показатели по 4 из 5 сдаваемых предметов **ниже** результатов прошлого года.

Предмет	Средний балл 2021	Средний балл 2022	Динамика
Русский язык	81	68	-
Математика (профильный уровень)	70	64	-
Химия	76	46	-
Физика	48	59	+
Биология	67	48	-
Обществознание	-	67	0
История	-	43	0
Английский язык	-	64	0
ИКТ	-	34	0

Сравнительный анализ ЕГЭ показывает положительную динамику по физике (+116). По остальным предметам отрицательная динамика.

В ЕГЭ приняли участие только те выпускники, которые планировали поступление в ВУЗы.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Режим работы ОО

О режиме работы школы в условиях сохранения рисков распространения COVID -19 введен особый режим работы МБОУ «Тат.Каргалинская СОШ» в условиях сохранения риска распространения коронавирусной инфекции (далее - COVID-19)

Ежедневно, за исключением выходных (нерабочих) дней, при входе в помещение школы проводится «входной фильтр» с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в здание обучающихся, сотрудников, посетителей школы с признаками респираторных заболеваний.

Школа работает по 5-дневной учебной неделе, учебный процесс организован по очной форме обучения.

Школа работает в двухсменном режиме: начало уроков 1 смены: 08.30; 2 смены 13.30ч.

Образовательный процесс организован на основе утвержденного учебного плана.

Язык обучения – русский.

Обучение английскому языку осуществлялось со 2 по 11 классы в пределах часов учебного плана. Учебный план обеспечивает введение в действие и реализацию требований ФГОС НОО, ООО, СОО и является неотъемлемой частью образовательной программы. Учебный план направлен на повышение качества образования, на сохранение единого образовательного пространства, на развитие вариативного образования.

Учебный план:

- фиксирует максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся;
- определяет перечень учебных предметов, курсов;
- распределяет учебные предметы, курсы по классам и учебным годам;
- отражает различные формы организации учебных занятий; формы и сроки промежуточной аттестации.

УП начального общего образования (1-4 классы) ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования для 1-4 классов. Максимальное число часов в неделю при 5-дневной учебной недели для 1 классов составляет 21ч; для 2-4 классов – по 23 часа. Продолжительность учебного года: I класс – 33 учебные недели, II-IV классы – 35 недель. Обучение в первых классах осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований: учебные занятия проводятся в первую смену; используется «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре – по 3

урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь-май – по 4 урока по 40 минут каждый); для II-IV классов – 45 минут.

УП ООО для V-IX классов ориентирован на 5-летний нормативный срок освоения образовательных программ основного общего образования. Максимальное число часов в неделю в V, VI, VII, VIII и IX классах при 5-дневной учебной недели составляет 29,30,32,33,33 часов соответственно.

Продолжительность учебного года для 5-8-х классов - 35 учебных недель, для 9-х классов – 34 недели. Обучение осуществляется по четвертям. Продолжительность урока составляет 40 минут.

Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): в 5 классах - 2 ч., в 6 - 8 классах - 2,5 ч., в 9 классах - до 3,5 ч. (п 10.30 СанПиН 2.4.2. 2821 –10).

Учебный план для X-XI классов ориентирован на 2-летний нормативный срок освоения образовательных программ среднего общего образования.

Максимальное число часов в X-XI классах при 5-дневной учебной недели (два учебных полугодия) составляет 34 часа в неделю. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов. Общий объем нагрузки - не более 7 уроков в день. Продолжительность урока составляет 40 минут.

Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали 3,5 астрономических часов.

УП за 2021-2022 учебный год выполнен в полном объеме.

Контингент учащихся был обеспечен всеми учебниками.

Режим работы школы определялся утвержденным календарным учебным графиком.

Расписание 2021– 2022 учебного года было составлено на основе учебного плана школы, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», с учетом ежедневной и недельной нагрузки обучающихся. Учтены дневная и недельная работоспособность учащихся и шкала трудности учебных предметов. Предусмотрено чередование различных по сложности предметов в течение дня и недели: для обучающихся уровня начального общего образования - основных предметов (математика, русский и иностранный языки, окружающий мир, информатика) с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физической культуры. Расписание уроков составлено отдельно для обязательных и дополнительных занятий. Во второй половине учебного дня проводятся кружковые занятия, спортивные секции, занятия внеурочной деятельности, индивидуальные консультации, предметные консультации для учащихся 9-11х, в рамках подготовки к ГИА, общешкольные и классные творческие дела. В соответствии с ФГОС внеурочная деятельность была организована по направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное.

Доступность качественного образования подразумевает обучение детей с ограниченными возможностями здоровья. Без создания необходимых условий невозможна социализация детей с ОВЗ. В нашей школе обучалось 16 детей с ОВЗ. В соответствии с требованиями Федерального законодательства, Порядком обеспечения условий доступности для инвалидов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также необходимой помощи в школе разработан паспорт объекта и образовательных услуг, сопровождение инвалидов и оказание им помощи при необходимости, проведено инструктирование сотрудников по вопросам связанным с обеспечением доступности услуг. Разработаны адаптированные образовательные программы. Продолжается повышение квалификации учителей. Проблемным в этой дефектологической помощи, необходимые для обеспечения коррекционно-развивающего сопровождения обучающихся с ОВЗ.

6. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ

Сведения о выпускниках (трудоустройство)

	2022 год
Кол-во выпускников ОО, получивших аттестат об основном общем образовании	65

Кол-во выпускников 9-х классов, продолживших обучение:	18
- в данной ОО	
- в другой ОО	5
- в учреждениях СПО	42
Кол-во выпускников ОО, получивших аттестат о среднем общем образовании	15
Кол-во выпускников, окончивших школу с медалью «За особые успехи в учении»	0
Кол-во выпускников, поступивших в вузы	15
Кол-во выпускников, поступивших в СПО	0
Кол-во выпускников, поступивших на работу	0
Кол-во выпускников, находящихся в армии	0
Кол-во выпускников, не определившихся с выбором	0

Организация горячего питания обучающихся

Год	2020-2021	2021-2022
	%	%
Охват горячим питанием	100	100

Анализ данных таблицы свидетельствует о положительной работе Школы по организации горячего питания обучающихся и созданию условий, способствующих привитию у них навыков здорового образа жизни. Особых расхождений в охвате горячим питанием за последние три года не просматривается.

7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Сведения о педагогических работниках

(включая административных и других работников, ведущих педагогическую деятельность)

Показатель		Количество во человек	%
Укомплектованность штата педагогических работников		49	100
Всего педагогических работников (количество человек)		49	100
Образовательный уровень педагогических работников	с высшим педагогическим образованием	43	88
	с высшим непедагогическим образованием	0	0
	с незаконченным высшим образованием	0	0
	со средним специальным образованием	6	12
Имеют учёную степень	кандидата наук	0	0
	доктора наук	-	-
Прошли курсы повышения квалификации за последние 3 года		45	92
Имеют квалификационную категорию	Всего	32	
	Высшую	7	14
	Первую	25	52
	Соответствие занимаемой должности	11	22
	Не имеют (молодые специалисты)	6	12

Состав педагогического коллектива по должностям	Директор	1	
	Заместитель директора по УВР	2	
	Заместитель директора по ВР	1	
	Заместитель директора по ИТ	1	
	Учителя	45	
	Социальный педагог	1	
	Педагог-психолог	1	
Количество работающих пенсионеров по возрасту		5	10
Количество молодых специалистов		7	14
Имеют звание «Заслуженный учитель»		1	2
Обладатели Президентского гранта (ПНП «Образование»)		2	4
Имеют государственные и ведомственные награды, почетные звания		3	6

В школе работает высококвалифицированный педагогический коллектив, способный обеспечить высокий уровень обучения, создать условия для индивидуального развития учеников.

Стаж педагогической работы	Количество педагогов	%
До 3 лет	6	12
От 3 до 5 лет	6	12
От 5 до 10 лет	2	4
От 10 до 20 лет	10	20
От 20 и выше	24	49

Количество педагогов, имеющих отраслевые награды.

Вид награды	Количество педагогов
Звание «Заслуженный учитель РТ»	1
Нагрудный знак «Почетный работник общего образования РФ»	1
Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации, Минпросвещения	16
Почетная грамота Министерства образования Оренбургской области	12

КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Для реализации педагогом возможностей непрерывного образования, самостоятельного конструирования индивидуального образовательного маршрута повышения квалификации с учётом своих профессиональных потребностей, согласованных с потребностями образовательного учреждения, и выбора наиболее приемлемых для себя сроков его прохождения, используются ресурсы накопительной системы повышения квалификации.

В 2021-2022 учебном году курсы повышения квалификации прошли все:

Педагогические работники	Всего пед. работников	Курсы по ФГОС 3 поколения	Курсы в области преподаваемого предмета	Курсы по подготовке обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ	Курсы по работе с детьми ОВЗ	Курсы по работе с одаренными детьми	Иные тематические курсы	Всего пед.работников, прошедших курсы в 21-22 уч.г.	% прошедших

Темы курсов (общие)	Все	Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя					Яндекс учебник "Функциональная грамотность" Все учителя 1-8 классов		100
Начальные классы	14	14	2 Научно-методические и организационно-практические аспекты реализации ФГОС НОО		«Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ»		4 - Актуальные вопросы преподавания курса «Основы религиозных культур и светской этики (ОРКСЭ)» 3 - Развитие ИКТ-компетенций педагога для повышения образовательных результатов учеников	14	100
Русский язык и литература	4	4		3	«Коррекционная педагогика и особенности			4	100

					образовани я и воспитания детей с ОВЗ»				
История , обществ ознание	2	2		1 Методик а подготов ки школьни ков к государст венной итоговой аттестаци и по общество знанию (в форме ОГЭ,ЕГЭ ,ГВЭ).	«Коррекци онная педагогика и особенност и образовани я и воспитания детей с ОВЗ»				100
Математ ика	3	3	1 Содержа ние и методик а препода вания учебног о предмет а «Матема тика» в соответс твии с ФГОС		«Коррекци онная педагогика и особенност и образовани я и воспитания детей с ОВЗ»				100
Информ атика	1	1		Методич еские аспекты подготов ки учащихся к ЕГЭ по информа тике в новом формате					100
Физика	1	1							100
Химия	1	1	Актуаль ные проблем ы препода						100

			вания химии в ОО						
География	1	1			«Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ»				100
Биология	1	1	Современные образовательные технологии и методики обучения по предмету «Биология» в основной и средней школе с учетом требований ФГОС нового поколения						100
Английский язык	3	3			1 Методика подготовки школьников в государственной итоговой аттестации по иностранному (английскому) языку (ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ)	1 Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ			100

Немецкий язык	1	1							100
Музыка	1	1							100
ИЗО, черчение	1	1							100
ОБЖ	1	1						"Функциональная грамотность" "Методология и технологии цифровых образовательных технологий в образовательной организации"; "Педагог дополнительного образования"; "Основы обеспечения информационной безопасности детей";	100
Физическая культура	3	3	1 Преподавание учебного предмета «Физическая культура» в			1 Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с			100

			условия х обновле нного ФГОС НОО			ОВЗ			
Техноло гия	2	2							100
Родной язык и литерату ра	2	1							50
Социаль ный педагог	1						"Функ ционал ьная грамот ность"		
Педагог- психоло г	1					Коррекци онная педагогик а и особеннос ти образован ия и воспитани я детей с ОВЗ	"Функ ционал ьная грамот ность"		100
Учитель -логопед	1								

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ АКТИВНОСТЬ ПЕДАГОГОВ

Участие педагогов школы в 2021-2022 учебном году в профессиональных конкурсах и мероприятиях по презентации педагогического опыта и мастерства остается стабильным, что является следствием плановой работы по подготовке к аттестации, распространению опыта работы, а также потребностью получить внешнюю оценку работы.

Считаю, эффективным является опыт стимулирования активного участия педагогов в конкурсах, вебинарах, конференциях, обсуждениях различных проектов и выполнение требования обязательности и периодичности участия всех и каждого в таких мероприятиях, как подтверждение квалификации и обмена опытом.

В течение учебного года педагоги школы с целью обобщения и распространения передового педагогического опыта успешно участвовали в мероприятиях и конкурсах различного уровня.

Ф.И.О. педагогического работника	Преподаваемый предмет	Наименование конкурса	Результат участия
Ахметова Л.И.	география	Командный междисциплинарный конкурс «Урок для учителя»	Прошла во второй тур
Даутова Ф.Р.	Химия-биология	III Международный Фестиваль профессионального мастерства «Ярмарка педагогических идей»	победитель
Исмагилова (Хаснетдинова) Ю.Р.	История-обществознание	Межмуниципальный этап Всероссийского конкурса «Педагогический дебют – 2022»	участник

Исмагилова (Хаснетдинова) Ю.Р.	История- обществознание	Муниципальный конкурс педагогического мастерства «Лучший педагог»	победитель
Исмагилова (Хаснетдинова) Ю.Р.	История- обществознание	Региональный этап IV Международного конкурса «Джалиловские чтения»	победитель
Исмагилова (Хаснетдинова) Ю.Р.	История- обществознание	Зональный этап IV Международного литературного конкурса чтецов «Джалиловские чтения»	призер II степени
Исмагилова Ю.Р.	История- обществознание	Всероссийский профессиональный конкурс «Флагманы образования. Школа»	участник
Исмагилова Ю.Р.	История- обществознание	Всероссийский профессиональный конкурс «Флагманы образования. Студенты»	победитель полуфинала
Исмагилова Ю.Р.	История- обществознание	Первая областная олимпиада по истории Оренбургского края «История России через историю региона: Оренбургский край»	победитель
Исмагилова Ю.Р.	История- обществознание	XIV Международная научно-практическая конференция «Актуальные проблемы и перспективы развития экономики в современных условиях» Оренбургского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова	участник
Исмагилова Ю.Р.,	История- обществознание	Конкурс на создание молодежных проектов и инициатив в сфере изучения и сохранения родных языков и культур народов Российской Федерации, а также русского языка как государственного Проект «По улицам Сеитова посада»	участник
Исмагилова Ю.Р.	История- обществознание	XIX Всероссийский конкурс молодежных авторских проектов и проектов в сфере образования, направленных на социально-экономическое развитие российских территорий, «Моя страна – моя Россия»	Результаты в ноябре
Исмагилова Ю.Р.	История- обществознание	Всероссийский конкурс «Педагоги России 2022». Номинация: Эссе «Почему я педагог?»	победитель
Харисова Ильзия Габдулхаковна	Музыка	Всероссийский профессиональный конкурс «Флагманы образования. Школа»	Сертификат участника
Вагапова Н.Р.	физика	Муниципальный конкурс педагогического мастерства	участник

Ежегодно педагоги школы принимают участие в конкурсах профессионального мастерства, презентуя свой опыт работы и опыт школы на различных уровнях – от муниципального до федерального.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Изучение учебных предметов организуется с использованием учебников, входящих в федеральные перечни учебников Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 20.05.2020 № 254 "Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность"). Все обучающиеся 1-11 классов на 100% обеспечены учебниками.

9. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Характеристика информационно-технического оснащения и условий

Школьная библиотека осуществляет единую для школы государственную программу образования и воспитания учащихся, решая совместно с педагогическим коллективом поставленные задачи воспитывающей деятельности школы на данный учебный год своими методами и средствами, свойственными библиотеке. А также участвует в повышении научно-методического и педагогического мастерства учителей путем пропаганды специальной литературы и информации о новых поступлениях.

Статистические данные: В школе работает один педагог-библиотекарь.

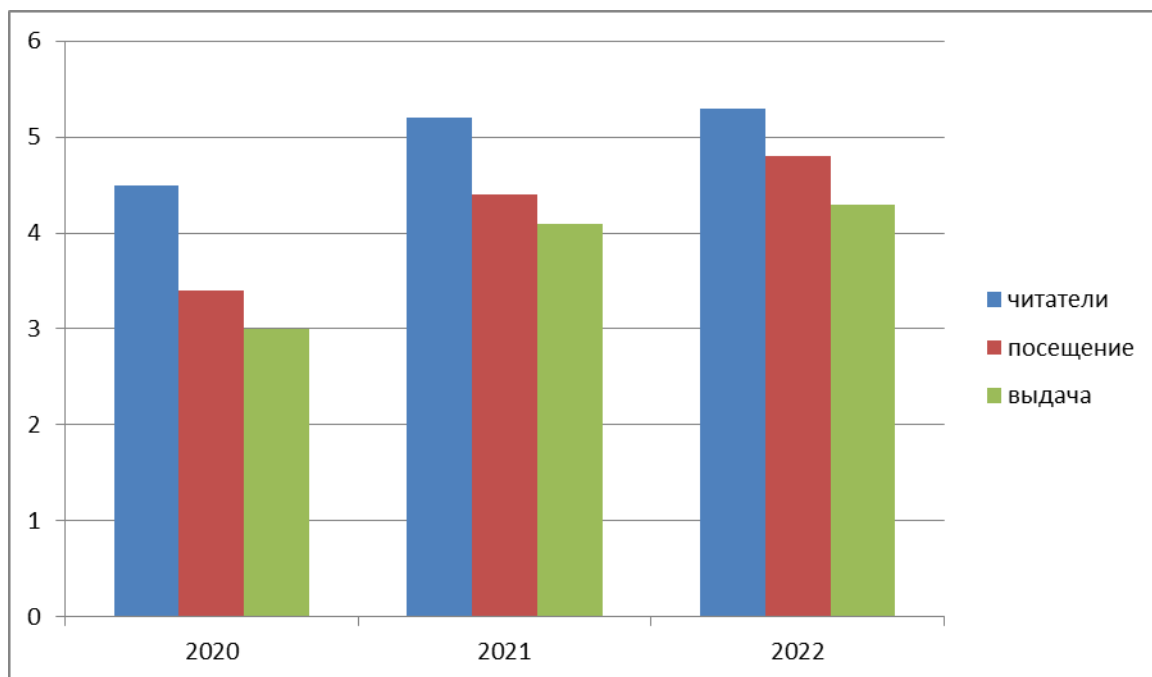
Помещения состоят из абонементов, читального зала, шкафов для хранения учебного фонда.

Библиотеки оснащены двумя компьютерами с выходом в Интернет, принтером и сканером.

Программно-информационное обеспечение:

- Наличие библиотеки – 1
- Читальный зал (мест) – 9
- Наличие компьютера – 2
- Выход в интернет – 2
- Наличие электронных учебников – 3
- Локальные информационные сети – 0
- Электронный каталог – 0
- Доступ к базам данных – 0

Динамика изменения показателя по сравнению с предыдущими годами:



Сведения о количественном составе читателей по возрасту в школьной библиотеке в 2020-2021 учебном году:

	Количество читателей в ШБ (чел.)
читатели начального общего образования всех типов образовательных организаций	298

читатели основного общего образования всех типов образовательных организаций	340
читатели среднего общего образования всех типов образовательных организаций	27
читатели-педагоги всех типов образовательных организаций	48
Всего	713

Объем фонда учебной литературы, пополнение и обновление фонда за 2021-2022 учебный год:

	в 2021-2022 уч. г.
Общий фонд, а именно, количество книг (включая школьные учебники) брошюр, журналов и т.д.:	17806
фонд школьных учебников	11515
основной фонд (кроме школьных учебников): художественная литература, научная, педагогическая, психологическая и методическая литература, нетрадиционные носители информации, справочная литература, брошюры, журналы и т.д.	6175
в т.ч. художественной литературы, обязательной для изучения в рамках образовательной программы по предмету «Литература»	3100
научной, общественно-политической литературы (философия, социология, религия, история, экономика, государство и право, естественные, физико-математические, химические, биологические и другие науки и т.д.)	619
нормативно-технических документов	
психологической, педагогической и методической литературы	237
справочной и дополнительной литературы по предметам школьной программы всего:	
в т.ч. словарей русского языка	179
в т.ч. словарей иностранного языка	4
в т.ч. других словарей	22
в т.ч. энциклопедий	33

Получено за отчетный период в фонд библиотеки – 1857 экземпляров в фонд учебной литературы.

Класс	Кол-во учебников, необходимых для 100% обеспеченности* (шт.)	Кол-во учебников в фонде на 01.06.2022 (шт.)	Кол-во учебников в печатном виде на 01.09.2022 (шт.)	% обеспеченности на начало 2021-2022 учебного года**
1 кл.	756	756	756	100%
2 кл.	737	737	737	100%
3 кл.	869	869	869	100%
4 кл.	1068	1068	1068	100%
НОО (всего)	3430	4185	4134	100%
5 кл.	1190	1190	1190	100%
6 кл.	1260	1260	1260	100%
7 кл.	1008	1008	1008	100%
8 кл.	1100	1100	1100	100%
9 кл.	1080	1080	1080	100%
ООО (всего)	5638	5638	5638	100%
10 кл.	324	324	324	100%

11 кл.	162	162	162	100%
СОО (всего)	486	486	486	100%
Итого	9554	9554	9554	100%

Деятельность по формированию фонда школьной библиотеки сводилась к следующей работе: Работа с фондом учебной литературы.

- Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями в новом учебном году.
- Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников.
- Оформление выставки «Новые учебники»
- Работа с Федеральным перечнем учебников.
- Утверждение заказа на следующий учебный год.
- Прием и обработка поступивших учебников.
- Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в следующем учебном году.
- Тематическая проверка учебников «Состояние, использование и сохранность учебников в рамках акции проводится рейд «Береги учебник!».
- Прием и выдача учебников. Работа с фондом художественной литературы:
- Обеспечение свободного доступа в библиотеку: к художественному фонду и фонду периодики - для всех учащихся и сотрудников.
- Выдача изданий читателям
- Контроль над своевременным возвратом в фонд выданных изданий. • Расстановка фонда в библиотеке.
- Работа по мелкому ремонту художественных изданий, метод. литературы учебников.
- Создание комфортных условий для работы читателей. Работа с читателями библиотеки:
- Обслуживание читателей библиотеки
- Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов до читателей.
- Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотечно-информационном центре, о культуре чтения книг.

Школьная библиотека призвана обеспечивать информационную поддержку работы педагогического и ученического коллективов. Развитие электронных информационных систем резко расширяет возможности библиотек в поиске и быстром получении полнотекстовой информации в помощь образовательному процессу.

Информационные услуги школьной библиотеки складываются из традиционных, ориентированных на работу с печатными документами, и нетрадиционных, связанных с внедрением средств новых информационных технологий (НИТ). И традиционные (каталоги, картотеки, библиографические пособия, выставки, обзоры и т.д.), и нетрадиционные услуги (организация своеобразной системы навигации в море современной электронной информации) можно рассматривать как культуuroобразующий контекст педагогической деятельности, ориентированный на непрерывное образование пользователей библиотеки.

Одной из задач учебной библиотеки по информационному наполнению образовательного пространства школы является накопление и организация электронных ресурсов. Эта деятельность включает не только формирование фондов мультимедиа материалов, но и поиск, сбор, оценку, систематизацию интернет-ресурсов для его использования как в режиме on-line, так и в режиме локального доступа. Самое главное, информационное наполнение образовательного пространства школы перестало зависеть от финансовых возможностей школы. Самые дорогие книги – энциклопедические словари, справочная литература, стали доступны в электронном формате.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Оснащенность учебных кабинетов и помещений

Одним из необходимых условий качественного обучения школьников является эффективное использование материально-технической базы школы и оснащение ее современным учебным оборудованием. Трехэтажное здание школы, построенное и введенное в действие в 1974 году, полностью занято под образовательный процесс. Школа имеет автономное отопление, освещение, холодное водоснабжение, канализацию. В капитальном ремонте школа не нуждается. Все классные помещения находятся в удовлетворительном санитарном состоянии. В здании школы созданы необходимые условия для сбережения здоровья учащихся. Все школьные помещения соответствуют санитарным и гигиеническим нормам, нормам пожарной безопасности, требованиям охраны здоровья и охраны труда обучающихся. Помещения оснащены видеокамерами, передающими сигнал на школьный пульт охраны. Размещение учащихся в классе проводится с учетом состояния их здоровья. Режим работы школы соответствует санитарно-гигиеническим нормам. Расписание уроков составляется с учетом возрастных особенностей учащихся. На этажах школы имеются просторные рекреационные коридоры, используемые для проведения динамических перемен и общешкольных воспитательно-образовательных мероприятий. Школа со всех сторон ограждена изгородью с открывающимися воротами. По периметру установлены видеокамеры. В школе имеется "тревожная кнопка", днём контрольно-пропускной режим осуществляется техническим персоналом (вахтером), ночью работает сторож.

Для доставки учащихся школа имеет автобус "ГАЗ" на 20 посадочных мест, специально оборудованный для перевозки детей.

На территории школы размещена многофункциональная игровая спортивная площадка, которая включает: □ - стадион; □ - хоккейный корт; - силовой городок.

Школа оснащена противопожарной сигнализацией, укомплектована необходимым количеством огнетушителей, системой видеонаблюдения. Ежегодно проводятся плановые осмотры сети электропередач, замеры сопротивления заземляющих контуров, гидравлические испытания внутренних тепловых сетей. Постоянно проводятся тренировки по эвакуации учащихся из помещений школы при различных ЧС. Школа функционирует в режиме пятидневной учебной недели с продолжительностью уроков 40 минут. В школе имеется следующий набор помещений:

Учебные классы – 23 кабинета и 8 кабинетов начальной школы.

- 1 компьютерный класс, оснащенный современным компьютерным оборудованием, подключенный к сети Интернет;

-1 кабинет «Точка роста»;

- интерактивные комплексы, включающие в себя интерактивную доску, компьютер, проектор;

- в кабинете технологии имеются швейные машинки, утюг;

- все учебные кабинеты оснащены компьютерами, а также мультимедийными проекторами, в некоторых кабинетах есть принтеры;

- столовая оснащена современным и качественным оборудованием, обеденный зал на 120 посадочных мест;

Учебные кабинеты, спортивные сооружения оснащены необходимым оборудованием и инвентарем, обеспечены естественной и искусственной освещенностью, воздушно-тепловым режимом для освоения основных и дополнительных образовательных программ. Помещения для работы медицинского персонала оснащены оборудованием для проведения профилактических осмотров, профилактических мероприятий различной направленности, оказания первой медицинской помощи в учебных помещениях.

В школе создан библиотечно – информационный центр (50 кв.м.). На базе библиотеки проводятся различные мероприятия: библиотечные уроки, литературные викторины, конкурсы чтецов. Под руководством педагога – библиотекаря оформляются выставки книг, посвященные памятным датам в литературе и жизни страны.

Технические средства обеспечения образовательного процесса, оборудование

Наличие компьютерной техники:	
Наименование	Количество
Количество персональных ЭВМ, учитывая	142
Ноутбуки и компьютеры	82
планшеты	20
Наличие кабинетов информатики	1
в них рабочих мест с ЭВМ, кроме рабочего места учителя	16
Наличие библиотечно – информационного центра (ед.)	1
рабочих мест с ЭВМ, кроме рабочего места библиотекаря	2
Количество интерактивных досок	23
Количество мультимедийных проекторов	36
Количество персональных ЭВМ, подключенных к сети Интернет (ед.)	66

Дополнительное оборудование:

Наличие аудио и видеотехники:	
Телевизор	1
Музыкальный центр	3
Видеокамера, документкамера	5
Множительная и копировальная техника:	
Копировальный аппарат	1
Принтер	13
Сканер	2
МФУ	18
Наличие специального комплекса для оборудования и оснащения кабинетов иностранного языка (лингфонный кабинет)	1

Созданная в школе материально-техническая база позволяет применять инновационные образовательные технологии в образовательном процессе, обеспечивать высокое качество образования и воспитания обучающихся, формировать потребность в повышении профессионального мастерства педагогов.

Все учебные кабинеты, кабинеты административно-управленческого аппарата имеют "точку доступа" к сети Интернет, что позволяет успешно использовать современные информационно-коммуникационные технологии всем участникам образовательного процесса, в том числе инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья. Доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, предоставляется провайдером ПАО «Ростелеком» со скоростью 30 Мбит/с. Контентная фильтрация обеспечивается в качестве дополнительной услуги предоставляемой ПАО «Ростелеком» по условиям действующего договора, что позволяет обеспечить требования Федерального Закона № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».. Функционирует официальный сайт образовательного учреждения.

11. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Функционирование внутренней системы оценки качества образования осуществляется на основании «Положения о внутренней системе оценки качества образования». Основными объектами внутренней системы оценки качества образования являются:

- основные образовательные программы общего образования.
- условия реализации основных образовательных программ общего образования
- результаты освоения обучающимися основных образовательных программ

Оценка качества образовательных результатов направлена на обработку информации об уровне реализации требований к результатам освоения образовательных программ. Оценка качества образовательных результатов осуществляется в ходе процедур входного, промежуточного и итогового контроля, контрольно-методических мероприятий внешней экспертизы, неперсонифицированных мониторинговых исследований, результаты которых являются основанием для принятия управленческих решений при реализации образовательного процесса на всех уровнях общего образования. Объектами мониторинга качества образовательных результатов являются:

- предметные результаты обучения;
- метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностик);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательных результатов.

Объектами мониторинга качества реализации образовательного процесса являются:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, федеральных государственных требований и контингенту обучающихся);
- дополнительные образовательные программы (соответствие запросам родителей);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие требованиям ФГОС);
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство).

Объектами мониторинга качества условий являются:

- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно - методическую деятельность педагогов);
- качество методического сопровождения образовательного процесса;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- качество деятельности педагогического коллектива по организации внеурочной деятельности как ресурса реализации требований к «портрету выпускника»;
- качество реализации системы воспитательной работы;
- санитарно - гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и питание;
- психологический климат в школе;
- материально-техническое обеспечение;
- общественно-государственное управление (совет школы, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

В качестве источников данных для внутренней оценки качества образования используются:

- анализ результатов входных, текущих и итоговых административных контрольных работ (срезов), промежуточной и итоговой аттестации;
- анализ творческих достижений обучающихся;
- анализ результатов внутренних статистических и социологических исследований;
- анализ аттестации педагогических и руководящих кадров ОО;
- результаты медицинских и психологических исследований, проводимых в ОО.

Фиксация результатов внутренней системы оценки качества образования осуществляется в портфолио обучающихся, отчетах. Итоги рассматриваются на заседаниях педагогического совета, методических объединений.

9.1 Цели и задачи внутришкольного контроля в школе

Под **внутришкольным контролем** в школе понимается основной компонент (функция) педагогического менеджмента, процесс получения и переработки информации о ходе и результатах образовательной деятельности и принятия на его основе управленческого решения.

ВШК включает в себя наблюдение, изучение, анализ, диагностику, прогнозирование развития и оценку эффективности деятельности исполнителей. **Педагогическая проблема школы:** «Создание модели информационно-образовательной среды, максимально удовлетворяющей социальный заказ в качественном образовании, способствующей личностному росту всех участников образовательного процесса и обеспечивающей конкурентоспособность выпускников школы».

Целями внутришкольного контроля в МБОУ «Тат.Каргалинская СОШ» являются:

- совершенствование структуры и содержания учебно-воспитательного процесса школы, поддержание его функционирования в режиме развития в соответствии с заявленной проблемой школы;

- повышение компетентностного уровня педагогов и обучающихся;
- совершенствование условий организации учебно-воспитательного процесса;
- обеспечение положительной динамики результатов по основным направлениям деятельности школы.

В соответствии с поставленными целями можно выделить следующие **задачи** ВШК:

- изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций;

- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников, оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля;

- анализ результатов выполнения приказов, решений педагогических советов, совещаний при директоре, рекомендаций по итогам внутришкольного контроля;

- выявление нарушений и недостатков в деятельности общеобразовательного учреждения, анализ причин, лежащих в основе допущенных нарушений и недостатков, принятие мер по их предупреждению.

Функции ВШК в школе: информационно-аналитическая; контрольно-диагностическая; коррективно-регулятивная.

В качестве **принципов** ВШК в школе выделим следующие: всесторонность; теоретическая и методическая обоснованность; планомерность; предупредительный характер; обоснованность; системность; гласность и открытость; субъектная позиция педагога к системе ВШК.

Объектами ВШК служат:

- качество выполнения годового плана работы школы;
- образовательная деятельность;
- воспитательная деятельность;
- методическая работа;
- инновационная деятельность школы;
- выполнение требований Положений, локальных нормативных правовых документов (приказов, распоряжений, должностных и функциональных обязанностей членов педагогического коллектива и др.);

- состояние школьной документации и др.

При проведении ВШК администрацией школы использовались следующие **формы и методы контроля:** тематический; фронтальный; проблемно-обобщающий; классно-обобщающий; персональный.

Итоги всех форм контроля оформлялись в виде аналитических справок, заслушивались на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре, заместителях директора, заседаниях школьных методических объединений.

Контроль за качеством ведения школьной документации

В рамках внутришкольного контроля проверялась школьная документация (личные дела обучающихся, классные журналы, тетради, дневники, карты уроков). Критерием проверки школьной документации стали локальные акты – Положение о ведении ученических тетрадей, проведению письменных работ и проверке тетрадей, Инструкция о ведении школьной документации, разработанная на основе приказа Министерства Просвещения СССР от 27.12.1974г. №167.

Личные дела обучающихся

Своевременно и качественно на начало и конец года заполнены и сданы личные дела обучающихся 1-11-х классов. Незначительные замечания своевременно устраняются. В каждом личном деле находятся: табель успеваемости, заявление о приёме в школу, подписанное директором, с отметкой об ознакомлении с Уставом школы, лицензией и пр. документами на право ведения образовательной деятельности, копия паспорта или свидетельства о рождении.

Классные журналы

В ходе регулярных, системных проверок классных журналов основное внимание было уделено соблюдению следующих требований:

- правильность, четкость и аккуратность заполнения журналов учителями;
- система контроля посещаемости обучающихся;
- система проверки и оценивания знаний обучающихся;
- отражение в журналах тем уроков, контрольных работ, домашних заданий.

Проверка показала следующее:

- записи в журналах осуществляются учителями в соответствии с учебной нагрузкой по тарификации и календарно-тематическим планированием;
- по каждому предмету учебного плана имеется 100% прохождения учебного материала в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием;
- оформление информационных данных об обучающихся всеми учителями ведётся чётко и аккуратно;
- большинство учителей своевременно и объективно выставляет оценки за письменные работы;
- хорошая Накопляемость оценок свидетельствует о налаженной системе проверки и оценивания знаний на уроке у учителей: Уряшевой Т.Р., Ишмухаметовой Л.М., Даутовой Ф.Р., Габдракиповой Р.З., Ахметовой Л.И., Вагаповой Н.Р., учителей начальной школы и рядом других учителей;
- классные руководители своевременно заполняют ведомости успеваемости обучающихся, ведомости пропущенных уроков;
- объем домашних заданий по предметам учителями не превышает.

Вместе с тем имеют место следующие проблемы:

- Несвоевременно записываются темы проведенных уроков (учителя физической культуры);
- низкая накапливаемость оценок приводит к затруднениям в промежуточной аттестации (Харисова И.Г.)
- имеет место задержка в выставлении отметок за контрольные работы

Наименьшее количество замечаний вызывает хорошее оформление, правильное, объективное выставление отметок у таких учителей как Уряшева Т.Р., Даутова Ф.Р., Ахметова Л.И., у большинства учителей начальных классов.

Данные замечания были проанализированы, намечены пути реализации недочётов.

Выводы и рекомендации:

1. Классным руководителям
 - своевременно заполнять страницы журналов и записывать списки обучающихся.
2. Учителям-предметникам:
 - производить записи в журнале только пастой черного цвета, не допуская карандашных записей, точек и посторонних записей как на странице выставления оценок, так и на странице записи темы урока;
 - обратить внимание на более эффективную организацию устного и письменного опроса обучающихся на уроке;
 - отражать в журнале работу со слабоуспевающими и одаренными обучающимися при организации опроса (накопляемость отметок у данной категории обучающихся должна свидетельствовать о целенаправленной работе с ними);
 - ежеурочно записывать домашнее задание;
 - своевременно выставлять оценки за контрольные, лабораторные, практические работы (в соответствии с календарно-тематическим планированием);

- в системе отражать повторение пройденного материала согласно календарно-тематическому планированию, начиная со второго полугодия;
- осуществлять полноценную замену уроков отсутствующего учителя с выставлением отметок по предмету.
- все исправления в журнале фиксировать через подпись директора, печать.

Дневники обучающихся

Согласно плану работы в школе заместителями директора проводились проверки дневников обучающихся.

Проверка дневников обучающихся показала, что 89% обучающихся 2-11-ых классов своевременно и правильно оформляют дневники, соблюдают единые требования к орфографическому режиму. На достаточно хорошем уровне оформлены дневники обучающихся начальных классов. Некоторые учителя не в системе работают с дневниками обучающихся, не предъявляют должных требований к ведению дневников и не прививают учащимся аккуратность в работе с ними. Так, у некоторых обучающихся частично или полностью не заполнены информационные страницы, содержащие сведения о расписании уроков на полугодие, не всегда имеется подпись родителей, не в системе ведутся записи домашнего задания.

Основные замечания по ведению дневников:

- частично или полностью не заполнены информационные страницы дневников,
- отсутствуют списки учителей-предметников, общее расписание уроков.
- накопляемость оценок в дневниках идет за счет работы классных руководителей,
- отсутствует подпись родителей за неделю, по итогам четвертей,
- не всегда производится запись домашнего задания.

Причины: отсутствие единых требований со стороны всех учителей к ведению дневника и соблюдению орфографических норм, отсутствие контроля со стороны учителей-предметников за записью домашнего задания.

Соблюдение единого орфографического режима

В соответствии с планом работы школы было проверено соблюдение единого орфографического режима обучающимися.

Выборочно были проверены тетради

- учеников начальной школы;
- русскому языку;
- математике;
- биологии.

Анализ информации показал, что:

Начальная школа

Уровень проверки тетрадей в начальной школе находится в удовлетворительном состоянии. Во всех рабочих тетрадях прописываются даты, темы уроков. Объем классных и домашних работ соответствует норме. Просматривается соблюдение единого орфографического режима в тетрадях обучающихся всех классов.

Русский язык.

5-9 классы

- очень серьезное и добросовестное отношение к проверке тетрадей учителей Уряшевой Т.Р., Якубовой Р.Т., Ишмухаметовой Л.М. Отдельно и систематически в тетрадях для контрольных работ, для работ по развитию речи и не всегда проводится работа над ошибками; развитие орфографической зоркости, навыка самоконтроля достигается путем самопроверки и взаимопроверки, что практикуют Уряшева; в целях выработки грамотного письма учителя проводят разнообразные виды работ: в 5-6 классах учителя практикуют диктанты словарные, лексические, буквенные, творческие распределительные, выборочные с элементами игры, составление синтаксических и морфемных схем, графическое обоснование;

10-11 классы

- Следует отметить, что тетради 10-11 классов аккуратны, на момент проверки представлены в полном составе.

Математика.

По математике были проверены тетради обучающихся 5-9-ых классов (учителя: Абсалямова С.Н., Даутова Г.А., Хасанова Г.А.).

Данные проверки свидетельствуют, что в целом ведение тетрадей обучающимися соответствует требованиям единого орфографического режима. Частота проверки тетрадей соответствует норме: в 5 – 6-х классах тетради проверяются после каждого урока, в 7 классе – два раза в неделю, в 8 – 9-х классах – один раз в две недели. Наиболее аккуратно, с соблюдением всех норм и требований ведутся тетради обучающимися 5-6 классов.

Проверка тетрадей для контрольных работ показала соответствие программе количества проведенных контрольных работ. Количество тетрадей соответствует количеству обучающихся в классе. Все работы проверены и оценены. Анализ объективности оценок, выставленных в тетрадях для контрольных работ, в основном соответствует нормам и правилам оценивания письменных работ по математике.

Исходя из вышесказанного, всем учителям предлагается:

- в начале учебного года на заседаниях методических объединений обращаться к требованиям единого орфографического режима школы. В течение учебного года требовать от обучающихся его соблюдения;

- каждую вновь заведённую тетрадь начинать с проверки оформления обложки;
- требовать ведения записей только синей пастой;
- обращать внимание обучающихся на состояние простых карандашей, которыми они выполняют чертежи, подчёркивания.

Поурочное планирование учителей-предметников

Цели проверки поурочного планирования:

- выполнение общих требований к составлению поурочных планов учителями - предметниками;

- соответствие поурочного планирования рабочим программам, календарно-тематическому плану и записям в журналах;

- качество подготовки учителей к уроку.

Анализ поурочного планирования свидетельствует о том, что у большинства учителей на момент проверки имелись поурочные планы в соответствии с расписанием уроков. Тема урока соответствовала календарно-тематическому планированию и записи в журнале.

Учителями поурочные планы ведутся регулярно. Культура оформления соответствует эстетическим требованиям к ведению деловой школьной документации. Анализ содержания поурочного планирования показал: все учителя готовятся к предстоящему уроку, отражают цель урока, выделяют задачи урока, продумывают основные этапы, формы работы обучающихся. В поурочных планах учителей основной школы 5-8 классов отражены методы и методические приемы, формы работы обучающихся на уроке, а также рефлексия.

Общим недостатком можно отметить, что в поурочных планах не всегда отражается дифференциация учебного материала: не просматривается работа со слабоуспевающими и одаренными детьми; не всегда расписаны формируемые универсальные учебные действия. Используются в основном методы репродуктивного характера, коллективные формы организации работы, а групповая работа и работа в парах организуется редко.

Исходя из вышеизложенного, учителям-предметникам необходимо:

- в поурочном планировании на каждом уроке прописывать цель, основные этапы, УУД, указывать элементы уровневой дифференциации в соответствии с типологическими особенностями класса, формы, методы обучения исходя из структуры урока;

- учителям фиксировать в поурочном плане проведение физических пауз.

Контроль за качеством преподавания

В течение учебного года администрацией школы осуществлялся персональный контроль по графику, утверждённому директором школы. С графиком контроля, материалами контроля и анализа учителя были ознакомлены на заседаниях ШМО и совещаниях при заместителях директора.

Используемые **методы** контроля: наблюдение; собеседование; посещение уроков; самоанализ урока; изучение документации; результаты обучающихся.

После совместного анализа результатов проводилась работа по устранению выявленных недостатков, распространению передового педагогического опыта, оказанию своевременной методической помощи молодым специалистам.

Анализ посещенных уроков **начальной школы** показал, что достаточное внимание учителя уделяли использованию в образовательной деятельности приемов и методов, которые формировали умение самостоятельно добывать новые знания, собирать необходимую информацию, делать выводы и умозаключения.

На основе посещенных уроков можно сделать вывод, что учителя, к сожалению, используют интерактивную доску в качестве экрана, а не в прямом её назначении.

Анализ посещенных уроков **математики** показал, что педагоги владеют теорией и методикой преподавания предмета, знают требования стандарта и умело реализуют их в своей практической деятельности. У всех учителей четко выделены все этапы урока в соответствии с его типом, отражены формы организации учебной деятельности. На всех уроках раскрыта основная тема, на каждом уроке организована работа над повторением ранее изученного материала. Посещенные уроки показали, что учителя математики и физики используют раздаточный и дидактический материал, лабораторное оборудование, для объяснения новых тем привлекают дополнительные источники, Интернет – ресурсы, используют для работы интерактивную доску, проектор, экран. Учителя математики и физики Даутова, Хасанова, Вагапова для проверки знаний, умений и навыков обучающихся используют фронтальный опрос, самостоятельную работу, учитель Хасанова Г.А., умело организует проблемные ситуации, что позволяет продуктивно работать с высокомотивированными обучающимися, мотивация обучающихся на успешное выполнение заданий ОГЭ и ЕГЭ проходит красной нитью во время всех уроков, систематически анализирует проверочные работы, проводит дифференцированную коррекционную работу. Однако при подведении итогов урока недостаточно выражена самооценка обучающимися своих учебных действий на уроках. Рефлексия, как правило, направлена только на сжатое обобщение изученного материала.

Выводы и рекомендации:

1. Считать уровень преподавания в школе удовлетворительным.
2. Отметить эффективную работу учителей по привлечению дополнительных источников, Интернет – ресурсов, интерактивной доски, регулярного проведения дополнительных занятий по подготовке обучающихся к итоговой аттестации, а также систематический анализ и дифференцированную коррекционную работу по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.

Рекомендации:

Каждому учителю не останавливаться на достигнутом, в системе работать над повышением своего педагогического мастерства через самообразование, аттестационные, проблемные, дистанционные курсы, семинары. Учителям, работающим в выпускных классах, продолжить ведение индивидуальных образовательных маршрутов слабо мотивированных и высокомотивированных обучающихся. Развивать навык анализа и самоанализа урока, владение методами педагогического исследования.

Основные задачи ВШК:

1. Совершенствовать систему ВШК, результатом которой станет гибкий график контроля за качеством знаний обучающихся, составленный с учётом потребностей и возможностей школы.
2. Повысить личную ответственность учителя за результат его педагогической деятельности.
3. Усилить ВШК в выпускных классах (9, 11) с учётом требований государственной итоговой аттестации и анализа итогов ГИА и ЕГЭ.
4. Особое внимание уделять контролю качества подготовки к обязательным выпускным экзаменам в 11 классе (сочинение, русский язык, математика).
5. Усилить аналитическую составляющую ВШК для выявления причинно-следственной связи, позволяющих сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школьного образования.

Состояние и продуктивность методической работы, работы с кадрами

Методическая работа в школе строится в соответствии Приоритетным национальным проектом «Образование», рекомендациями об организации деятельности муниципальной методической службы в условиях модернизации российского образования, а также в соответствии с проблемой развития школы «Создание модели информационно-образовательной

среды, максимально удовлетворяющей социальный заказ в качественном образовании, способствующей личностному росту всех участников образовательного процесса и обеспечивающей конкурентоспособность выпускников школы», в соответствии с единой методической темой «Развитие профессионального мастерства учителя как средство повышения качества образования обучающегося в условиях реализации ФГОС».

Методическая работа в МБОУ «Тат.Каргалинская СОШ» направлена на реализацию цели: создание условий для развития профессионального мастерства учителя:

1. Оказание помощи учителям в освоении и реализации инновационных образовательных технологий в рамках требований ФГОС.

2. Повышение профессиональной компетенции и уровня квалификации педагогов, вооружение эффективными методами, приемами и технологиями урочной и внеурочной деятельности.

3. Обеспечение единства и преемственности между ступенями при переходе к непрерывной системе образования в условиях внедрения новых стандартов.

4. Организация научно-исследовательской работы учителей и обучающихся, подготовка сильных обучающихся к предметным олимпиадам, конкурсам и конференциям.

Основные задачи методической работы:

В течение учебного года решались такие задачи как:

1. Внедрение системно-деятельностного подхода в обучении;

2. Совершенствование методики преподавания для организации работы с обучающимися мотивированными на учебу и с низкой мотивацией обучения;

3. Реализация ФГОС.

4. Развитие и совершенствование системы работы и поддержки одаренных обучающихся.

5. Использование инновационных технологий для повышения качества образования.

6. Работа по темам самообразования.

7. Работа МО.

Методической работы велась по таким направлениям, как: аттестация учителей, повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, ШМО, РМО, конференциях, мастер-классах), управление качеством образования, проведение мониторинговых мероприятий. Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях, работа с молодыми и вновь прибывшими педагогами.

Работа методического совета (МС)

Методический совет школы возглавляет зам. директора по УВР. Члены методического совета – руководители школьных методических объединений, заместители директора по ВР, ИТ. Их в школе 5: гуманитарного, естественно-математического, эстетического и развивающего циклов, начальных классов, классных руководителей. В 2020-2021 учебном году план выполнен полностью. По плану работы методического совета предусмотрено 5 заседаний в течение учебного года, на которых рассматривались следующие вопросы:

Итоги методической работы школы и задачи по повышению эффективности и качества образовательного процесса, его методического обеспечения в новом учебном году. Утверждение плана методической работы школы на учебный год. Принятие и утверждение планов индивидуального образовательного маршрута, элективных курсов и курсов по выбору, программ внеурочной деятельности ФГОС. Мониторинг. «Реализация системы оценки качества образования». «Диссеминация инновационного педагогического опыта». реализация ФГОС НОО, ООО, СОО. Исследовательская и проектная деятельность обучающихся. Деятельность школьного научного общества обучающихся «ЛИК». Организация предметной олимпиады.

Об аттестации учителей. О выполнении рекомендаций аттестационной комиссии. Участие педагогов в конкурсах профмастерства. Состояние работы со способными и слабыми обучающимися. Работа по темам самообразования. О работе творческих и проблемных микрогрупп. Диагностическая деятельность и мониторинг учебных достижений обучающихся. Распространение передового педагогического опыта при подготовке и проведении предметных недель. Подготовка к ЕГЭ и ОГЭ. Организация профориентационной работы в школе. Анализ итоговой аттестации обучающихся. Анализ сдачи ЕГЭ и ОГЭ. Итоги аттестации учителей. Итоги методической работы и задачи на новый учебный год.

Позитивные тенденции: Вся деятельность методического совета способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества образовательного процесса. Включение в работу МС творчески работающих педагогов.

Причины позитивных тенденций: Сменяемость руководителей ШМО.

Негативные тенденции: Недостаточная активность и инициативность членов МС.

Причины негативных тенденций: Нехватка времени из-за большой загруженности.

Методические объединения. Определенную управленческую роль в решении поставленных задач играли и **5 методических объединений**:

1. МО учителей гуманитарного цикла.
2. МО учителей естественнонаучного цикла.
3. МО учителей эстетического и развивающего циклов.
4. МО учителей начальных классов
5. МО классных руководителей.

Приоритетными вопросами в деятельности всех методических объединений, наряду с дидактическими основами построения урока в рамках ФГОС актуальны были вопросы, связанные с реализацией индивидуальных образовательных маршрутов, с развитием профессиональных компетентностей.

Особое место в работе методических объединений отводилось вопросам подготовки учителей и обучающихся к устному собеседованию 9-классников по русскому языку, к ОГЭ, к ЕГЭ, к ВПР, а также диагностике качества реализации компетентностной составляющей действующих программ.

Можно отметить как результат работы: 100% педагогов владеют (на разных уровнях) компьютером, свыше 95% учителей в системе используют мультимедийные средства.

В результате:

Почти все учителя в системе ведут мониторинги качества и степени обученности.

Однако:

- не все педагоги осознают необходимость глубокого анализа собственной деятельности на основе мониторинговых данных.

Причина обозначенных проблем видится в том, что деятельность МО по-прежнему носит недостаточную практическую направленность из-за перегруженности педагогов.

Непременным атрибутом методической работы на диагностической основе считаем: карту самообразования учителя, портфолио учителя, мониторинги.

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ СИСТЕМА ШКОЛЫ

Воспитательная система школы строится на совместных усилиях всех участников образовательного процесса: педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних.

Школа является целостным живым организмом, в котором все взаимосвязано. В ней создаются условия социальной защищенности, психологической комфортности воспитанника и педагога, обеспечивается возможность их личностного роста и самореализации.

Воспитательная система школы охватывает весь педагогический процесс, интегрирует учебные занятия, внеурочную жизнь детей, разнообразную деятельность и общение за пределами школы.

В своей учебно-воспитательной деятельности педагоги школы опирались на нормативно-правовые документы:

- Конституция Российской Федерации
- Семейный кодекс Российской Федерации
- Конвенция о правах ребенка
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273- «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"
- Устав МБОУ «Тат. Каргалинская СОШ».

Основной целью воспитательной работы школы являлось: создание условий, способствующих развитию интеллектуальных, творческих, личностных качеств обучающихся, их социализации и адаптации в обществе.

Достижению поставленной цели воспитания школьников решались следующие задачи:

- 1) реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
 - 2) вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности и дополнительного образования, реализовывать их воспитательные возможности;
 - 3) использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
 - 4) инициировать и поддерживать ученическое самоуправление, поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- 5) поддерживать организацию в школе волонтерской деятельности и привлекать к ней школьников для освоения ими новых видов социально значимой деятельности;
 - 6) расширять формы и методы про ориентационные работы со школьниками, согласованные с современными тенденциями развития мира профессий;
 - 7) развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
 - 8) организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей;
 - 9) Активно использовать воспитательный потенциал школьной библиотеки в воспитании нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формировании навыков здорового образа жизни.

Практическая реализация поставленных целей и задач воспитания осуществлялась в рамках следующих модулей:

- «Ключевые общешкольные дела»;
- «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования»;
- «Школьный урок»;
- Модуль «Самоуправление и детские общественные объединения»;
- «Волонтерство»;
- «Профориентация»;
- «Организация предметно-эстетической среды»;
- «Работа с родителями»;
- «Точка Роста».

Модуль «Ключевые общешкольные дела» является главным модулем в рабочей программе воспитания. При его планировании учитываются традиции коллектива, особенности воспитательной среды, интересы детей, родителей и педагогов.

Как правило, «Ключевые» или «Традиционные» дела проходят практически со 100-процентным охватом учащихся.

Традиция – это то, чем сильна любая школа и наша, в том числе. Это то, что делает ее родной и неповторимой, близкой для тех. Кто в ней учится, и тех, кто учит. Традиционные дела любимы, к ним готовятся заранее. Появляются ожидания, связанные с каким-то праздником, следовательно. Каждый может представить и спрогнозировать свое участие в определенном деле. Такая прогнозируемость и облегчает подготовку традиционных дел. И одновременно усложняет ее, так как каждый год все ждут, что праздник не будет похож на прошлогодний.

Мероприятия	Направления	Сроки проведения
День знаний	общекультурное	сентябрь
День здоровья	спортивно-оздоровительное	сентябрь
День учителя	духовно-нравственное	октябрь
Праздник, посвященный Дню матери «Мамина улыбка»	духовно-нравственное	ноябрь
Акция «Кормушка у каждого дома»	социальное	ноябрь

КТД «Новогодний переполох»	общекультурное	декабрь
Спортивно-военизированная игра «Зарница»	спортивно-оздоровительное	февраль
День Земли	духовно-нравственное	апрель
Последний звонок	общекультурное	май

Мы стараемся привлечь каждого ребенка, ведь известно, что каждый ученик хочет, чтобы в школе его воспринимали как творческого и цельного человека.

Особое внимание уделяем детям с девиантным поведением. При этом поощряем, отмечаем даже небольшие успехи.

Стержнем нашей системы воспитания стали коллективно творческие дела, обеспечивающие каждому ученику точку приложения своих знаний, умений и навыков творчества. В КТД участвовали ученики, учителя и родители.

По результатам анкетирования «Самое значимое и запоминающееся мероприятие» были определены следующие мероприятия:

- День учителя;
- День матери;
- Торжественное мероприятие «День Победы»;
- Новогодние мероприятия.

В рамках «ключевых дел» учащиеся читают стихи, сочиняют сказки придумывают и изготавливают себе костюмы, участвуют в проектах и т.д. Активно принимают участие в муниципальных и региональных мероприятиях

Основными формами и методами данного направления являлись тематические коллективные творческие дела, конкурсы, викторины, массовые спортивные соревнования, познавательные игры, беседы, виртуальные экскурсии в музеи. При подготовке и проведении классных и общешкольных воспитательных мероприятий организаторы широко использовали информационно — коммуникативные технологии, ресурсы сети Интернет.

Правовое воспитание и гражданско-патриотическое воспитание осуществлялось через:

- учебную деятельность;
- внеклассные мероприятия;
- систему тематических классных часов;
- конкурсы;
- деловые игры.

В школе ведется регулярная работа по профилактике правонарушений. В течение года социальный педагог и классные руководители посетили семьи, многие из которых неоднократно.

Проводились заседания школьного Совета профилактики.

Классными руководителями, учителями-предметниками проводятся уроки и внеклассные мероприятия по символике и культурным традициям России, Конституции Российской Федерации, по правам ребенка.

В школе прошла неделя молодого избирателя, в рамках которой состоялись следующие мероприятия:

№ п/п	Дата	Мероприятия	Класс	Ответственные
1	01.04.2021	Викторина по избирательному праву «По лабиринтам права»	8-10	Гузаерова Г.А.
2	01.04.2021	КВН «Знатоки избирательного права»	10	Гузаерова Г.А.
3	08.04.2021	Час информации «Сегодня ты школьник, а завтра ты избиратель»	5-7	Хаснетдинова Ю.Р.

Приоритетное направление деятельности школы – сохранение и укрепление здоровья детей, пропаганда здорового образа жизни.

Работа в школе ведется по пяти направлениям:

1. Педагогика здоровья

Цель: Пропаганда здорового образа жизни и обучение навыкам ЗОЖ.

2. Оздоровительные и профилактические мероприятия.

Цель: Профилактика заболеваний, принятие необходимых мер, предотвращающих ухудшение здоровья и помощь детям в адаптации к последствиям нарушения здоровья (последствия болезни, инвалидности, эмоциональные проблемы).

3. Профилактика употребления психоактивных веществ.

Цель: Формировать здоровый жизненный стиль, эффективную стратегию поведения и личностных ресурсов, препятствующих злоупотреблению наркотических и других ПАВ, создание условий для открытого доверительного общения.

4. Физическое воспитание – традиционная форма работы школы. Каждый третий ученик занят в спортивных секциях.

5. Создание комфортной предметно-пространственной среды.

В школе оказывается всесторонняя помощь развитию творчества учащихся. Неукоснительно выполняются гигиенические требования к условиям обучения, СанПин. В школе создана модель здоровьесберегающих технологий обучения школьников. Она включает в себя учет возрастных особенностей, состояния здоровья ученика и его индивидуальных психофизиологических особенностей при выборе форм, методов и средств обучения. Использование здоровьесберегающих действий для сохранения работоспособности и расширения функциональных возможностей организма. В основу модели положены здоровьесберегающие действия, а именно: оптимальная плотность урока, рациональное чередование видов учебной деятельности, уважительный стиль общения, эмоциональная разрядка, физкультурная пауза, правильная рабочая поза, положительные эмоции. Проводится диагностика состояния здоровья детей.

В спортзале школы регулярно проводятся школьные спортивные соревнования и тренировки, организуются товарищеские встречи между классами и школами. Все дети привлечены к спортивно-оздоровительным мероприятиям.

Цель работы классных руководителей и учителя физкультуры в воспитании культуры здоровья школьников – создать положительную мотивацию, потребность подростков вести здоровый образ жизни. Для достижения поставленной цели в школе проводятся:

- «Школьный осенний кросс» (сентябрь);
- Конкурс «Безопасное колесо» (апрель);
- День здоровья (сентябрь, май);
- Военно-спортивная игра «Зарница» (май);
- Игры на свежем воздухе (каникулы);
- Операция «Снежная горка».

Планы классных руководителей так же предусматривали реализацию целенаправленных мероприятий по укреплению и сохранению здоровья учащихся, пропаганде здорового образа жизни в разделе «Здоровье». Каждым классным руководителем разработан и реализован комплекс мер по охране и укреплению здоровья детей, включающий в себя организацию и проведение каникулярного отдыха детей, инструктажей по правилам техники безопасности, детского травматизма на дорогах, наркомании, токсикомании, табакокурения. Классными руководителями разработан и реализован цикл классных часов:

- «Есть такая профессия людей спасать» (сентябрь);
- «Твоё здоровье в твоих руках» (октябрь);
- «Мир без наркотиков» (ноябрь);
- «Профилактика инфекционных заболеваний» (февраль);
- «Я здоровье берегу – сам себе я помогу» (март);
- «Влияние гигиены полости рта на здоровье зубов» (апрель).

«Внеурочная деятельность – инструмент творческого и духовного развития личности ребенка»

Развитие творческого потенциала детей и подростков одно из приоритетных направлений в системе воспитательной работы школы. Существующая система дополнительного образования в МБОУ «Тат. Каргалинская СОШ», обеспечивает благоприятные условия в освоении общечеловеческих социально-культурных ценностей, предполагающих создание оптимальной

среды для воспитания и обучения детей, укрепления здоровья, личностного и профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся.

Неотъемлемой частью воспитательной работы школы является дополнительное образование. Система дополнительного образования, прежде всего, способствует развитию творческих способностей, поддержке индивидуальности ребенка.

Вся внеурочная работа строится на принципах добровольности самоопределения.

В 2022 учебном году на базе МБОУ «Тат. Каргалинская СОШ» в рамках дополнительного образования и внеурочной деятельности работало 14 кружков и спортивные секции «Волейбол», «Футбол».

Название кружка	Количество часов	Ф.И.О учителя
Живая лаборатория (естественно – научное)	1	Апачева Э.И.
Безопасность в жизни (социально – педагогическое)	1	Валеева Ф.А.
Телестудия.	1	Кильметова Л.А.
Оператор беспилотных авиационных систем (техническое)	1	
Виртуальная реальность (техническое)	1	Мусин Д.Ш.
Графический дизайн (художественное)	2	Рафикова О.И.
Гончарная мастерская (общекультурное)	1	Тиляева Т.Ш.
3d моделирование.	1	Халикова Д.Р.
Программирование в среде Scratch (техническое)	1	
Я-лидер (социальное)	1	Хаснетдинова Ю.Р.
Драматический (социально – гуманитарное)	3	Ягфарова Х.Г.
Музейное дело (туристско-краеведческое)	4	Ядгарова М.Р.
Подросток (социально – гуманитарное)	4	Губайдуллина Э.Р.
ЮИД (социально – педагогическое)	4	Валеева Ф.А.
ДЮП (социально – педагогическое)	4	Валеева Ф.А.
Робототехника (техническое)	9	Рафикова О.И.

По итогам мониторинга внеурочной деятельности был сделан следующий вывод:

- вся внеурочная деятельность осуществляется по пяти направлениям:

- общеинтеллектуальное;
- духовно – нравственное;
- спортивно-оздоровительное;
- общекультурное;
- социальное.

- большинство учащихся удовлетворены структурой и содержанием занятий дополнительного образования и внеурочной деятельности.

- в различных формах дополнительного образования (кружки, секции, внеурочная деятельность) заняты 99% обучающиеся, многие из них посещают несколько объединений.

Но выявлен и ряд проблем:

- низкая посещаемость некоторых объединений ДО;

- не все педагоги ДО организуют участие обучающихся в муниципальных, региональных фестивалях и конкурсах.

**«Самоуправление нельзя «взять», нельзя «дать»,
нельзя «ввести». Его приходится годами выращивать и обрабатывать»**

А. Макаренко

В школе активно работало ученического самоуправления – Совет старшеклассников. В его состав вошли представители классных коллективов с 5 по 11 класс, выбранные на классных собраниях.

В этом году было проведено 5 заседаний. На заседаниях обсуждался план подготовки и проведения мероприятий, анализ общешкольных дел, участие в акциях, проектах.

Крупными делами, проведёнными советом старшеклассников, стали:

- день самоуправления;
- новый год;
- посвящение в старшеклассники;
- КТД «День птиц»

Обучающиеся подготовили интересные тематические выставки «В чем заключается успех генеральной уборки?», «Здоровое питание – залог долголетия», «Военно-патриотическое направление»

Обучающиеся 8-10 классов организовали акцию «Мы помним. Мы гордимся».

В 2022 учебном году продолжать активно вовлекать учащихся в деятельность

ученического самоуправления, поддерживать инициативу и самостоятельность учащихся, формировать ответственность за порученное дело

**«Если люди не научатся помогать друг другу,
то род человеческий исчезнет с лица земли»**

В. Скотт

Основными направлениями реализации волонтерской деятельности в нашей школе являются:

- экологическое;
- социальное;
- патриотическое.

Целью эколого-волонтерского образования и воспитания обучающихся является формирование таких качеств личности, как экологическая культура, ответственное отношение к добровольческой деятельности, бережное отношение к окружающей среде.

Работа в этом направлении строится с использованием различных способов вовлечения, обучающихся в активную природоохранную и добровольческую деятельность: ребята учатся видеть прекрасное в обыкновенном и будничном.

В рамках экологического волонтиерства учащиеся приняли участие в следующих мероприятиях:

- Акции «Покорми птиц зимой»; «Чистый двор», «Мы чистим мир»
- Операции «Кормушка», «Зеленый мир»;

В рамках социального волонтерства учащиеся организовали и провели:

- акция «Учителями славится Россия» (поздравление ветеранов педагогического труда);
- классный час для учащихся 5 – 7 классов на тему ««Влияние вредных привычек на здоровье человека»;
- урок добра для учащихся 1 – 4 классов

В рамках патриотического волонтерства:

- акции «Обелиск», «Бессмертный полк», «Окна Победы».

Хочется отметить, что не все учащиеся с большим желанием принимали участие в добровольческих мероприятиях.

**«Выбор профессии - это не только выбор
той или иной профессиональной деятельности,**

но и выбор жизненной дороги, поиск своего места в обществе»

Л. С. Выготский

Профориентационная работа в школе осуществляется с 1 класса по 9 класс. Она ведется по следующим направлениям:

- Диагностика. Традиционно сформировалась своеобразная технология предпрофильной ориентации в 8, 9 классах, включающая в себя диагностику познавательных интересов и профессиональной направленности.
- Анкетирование «Мои профессиональные намерения»;
- Встречи с людьми разных профессий. (1-7 классы);
- Встречи учащихся со студентами (бывшими выпускниками школы);
- Совместные мероприятия с центром занятости населения;
- Ролевые игры. День самоуправления, во время которого учащиеся 9- 11 классов получили возможность побывать в роли учителя, директора школы, заместителя директора. Данное мероприятие является традиционным и всегда получает положительные отзывы учащихся.
- Проведение внеклассных мероприятий и классных часов:
- Классные часы: «Все профессии важны» (1-4 классы);
- «Легко ли быть молодым» (1-0- 11 классы);
- Внеклассные мероприятия: конкурс рисунков:
- «Моя будущая профессия» (1 – 4 классы);
- «Каждому дело по душе» (5 – 7 классы).
- Экскурсии на предприятия села.

Благодаря проделанной работе все выпускники 9 и 11 классов определились в выборе будущей профессии.

**"Чтобы воспитать человека думающим и чувствующим,
его следует, прежде всего, воспитать эстетически".**

Фридрих Шиллер.

Основная задача педагогического коллектива - создать такую предметно-эстетическую среду, чтобы наполнить повседневную жизнь школы и класса интересными делами, идеями, включить каждого ребенка в содержательную деятельность, способствовать реализации детских интересов и жизненной активности. Самым приятным для нас является то, что наши обучающиеся называют школу "вторым домом". Это не просто слова. Детям действительно здесь очень комфортно и уютно.

Администрация и педагоги понимают, что в образовательном учреждении важно всё. Обстановка в холле, рекреациях, гардеробах, в учебных кабинетах - это помещения в которых, ребенок находится ежедневно. Безопасные условия, эстетическое оформление, гигиена и чистота формируют вкус, делая детей более разборчивыми в выборе и преобразовании условий своей жизни.

Светлые стены, большие светлые оконные проемы, на окнах красивые шторы - всё это создаёт атмосферу лёгкости и комфорта. Именно здесь начинается знакомство со школой и первые шаги по её просторам.

Уют и чистота - всегда были приоритетными направлениями организации внутренней среды, поэтому сменная обувь - обязательные требования в нашей образовательной организации.

Неотъемлемой частью кабинетов, коридоров школы являются цветы. Дети ухаживают за цветами, создавая комфортный мир вокруг себя - это помогает создать благоприятную эстетическую среду образовательной организации.

Для информирования детского сообщества в рекреациях размещены стенды, на которых размещается информация о школьных новостях ребята узнают, о предстоящих делах и о достижениях своих друзей - одноклассниках. Здесь же были оформлены выставки детских рисунков:

- «Пусть всегда будет мир», посвящ. Международному Дню мира;
- «Соблюдая ПДД, я дружу с ГИБДД»;
- «Космос глазами детей»;
- «Моя Россия» и др.

Учебный кабинет – это учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью, техническими средствами обучения, в котором проводится учебная, факультативная и внеклассная работа с учащимися и методическая работа учителей. Во всех учебных кабинетах мебель подобрана в единой цветовой гамме. Стены учебных кабинетов окрашены в «теплые» тона (желтый, оранжевый, розоватый, абрикосовый).

В учебных кабинетах имеются стендовые материалы в поддержку предмета.

Технические средства обучения облегчают труд учителя, повышают уровень наглядности в преподавании, эстетизируют педагогический труд. К сожалению не все кабинеты оснащены персональными компьютерами для учителя, принтерами, МФУ, документ-камерами, сканерами.

**«Только вместе с родителями, общими усилиями, учителя
могут дать детям большое человеческое счастье»**

В.А. Сухомлинский

Добиться высоких результатов воспитательной работы невозможно без сотрудничества с родителями учеников, без информации о семье, в которой живет и воспитывается ученик.

Цель нашего педагогического коллектива – организация тесного взаимодействия родителей с образовательным учреждением, установление единой педагогической позиции.

Вся работа с родителями в 2022 учебном году строилась по следующим направлениям:

1. Образовательная деятельность.

А) Индивидуализация учебного процесса с учётом образовательных потребностей семьи (организация работы по индивидуальным планам).

Б) Адаптационная поддержка семьи при поступлении ребёнка в школу и при переходе его на новые ступени обучения.

В) Организация совместной досуговой деятельности детей и взрослых. В прошлом учебном году родители приняли участие в проведение мероприятий на свежем воздухе:

- Торжественная линейка, посвященная Дню знаний;
- Новогодние забавы;
- День здоровья;
- Торжественная линейка, посвященная «Последнему звонку»

А также мероприятия в режиме онлайн:

- День учителя;
- День матери;
- Смотр песни и строя;

2. Просветительская деятельность.

А) Просвещение родителей по вопросам педагогической культуры и родительской культуры, психологического и физического развития детей.

Б) Просвещение родителей об эффективных методах воспитания ребёнка в семье.

В) Профилактика суицида среди детей.

3. Коррекционно-просветительская деятельность.

А) Коррекция и диагностика девиантного поведения ребёнка в семье.

Б) Диагностика и коррекция неэффективных отношений «взрослый» - «ребёнок», «ребёнок» - «ребёнок».

4. Социальная защита прав.

А) Защита прав ребёнка в семье.

Б) При необходимости привлечение органов социальной защиты, полиции.

Анализируя работу с родителями в целом, можно сделать следующий вывод: не все родители правильно понимают распределение ответственности: школа обучает, семья – воспитывает, вместе – развиваем детей, обучая и воспитывая.

В 2023 учебном году необходимо разнообразить формы взаимодействия, а именно включить:

- деловые игры;
- просветительские конференции;
- создать семейный клуб.

Для подведения итогов организации воспитательного процесса в школе проводятся исследования:

1. Результаты уровня воспитанности учащихся 1-11(по методике Капустиной Н.П.)

2 – 4 классы – уровень воспитанности хороший;

5 – 11 классы – уровень воспитанности средний.

Выводы: по сравнению с 2020-2021 учебным годом повысился уровень воспитанности в 3 и 6 классах.

Для повышения воспитанности в школе классным руководителям необходимо больше уделять внимание мероприятиям, направленным на развитие у учащихся духовных, толерантных и креативных аспектов воспитанности, а так же скоординировать работу всех участников учебно-воспитательного процесса.

2. Результаты диагностического обследования социально-психологического климата, в котором приняли участие все учащиеся, показали следующие результаты:

· у 62% (47 уч.) - высокая степень комфортности в коллективе;

· у 30% (23 уч.) - средняя степень комфортности в коллективе, предпочитаемые условия – внеурочная деятельность;

· 8% (6 уч.) - чувствуют дискомфорт в коллективе класса

Выводы: взаимоотношения в ученических коллективах можно считать

удовлетворительным, классным руководителям 5 и 9 классов следует обратить внимание на отдельных учащихся, имеющих низкую мотивацию к обучению, испытывающих дискомфорт в школьном коллективе.

Наша школа активно взаимодействовала с учреждениями, организациями, предприятиями района, что позволяет обеспечить доступность качественного образования для каждого обучающегося.

1) школы района;

2) учреждения дополнительного образования (ДДТ, Спортивная школа);

3) учреждения культуры (СДК, библиотека);

4) Центр по работе с молодежью;

5) Комплексный центр социального обслуживания населения;

6) Администрация сельского поселения;

7) Территориальная избирательная комиссия

Анализ воспитательной деятельности школы показывает, что, не смотря на значительные достижения учащихся, существуют ещё не решенные проблемы, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу и родительскому сообществу. Так как воспитание является длительным процессом, то и реализация программы воспитания и социализации обучающихся требует большого промежутка времени.

В целом работу по решению поставленных задач и целей в 2021 - 2022 учебном году можно считать удовлетворительной.

Рекомендации на 2022-2023 учебный год:

- повысить роль ученического самоуправления в жизнедеятельности школы и класса, развивать у ребят самостоятельность, инициативу, ответственное отношение к делу;

- продолжить обновлять и развивать систему работы по охране здоровья учащихся создавать условия для сохранения и укрепления здоровья учащихся, для воспитания стремления к здоровому образу жизни;

- создавать условия для активного и полезного взаимодействия школы и семьи по вопросам воспитания учащихся;

- формировать в школьном коллективе детей и взрослых уважительного отношения к правам друг друга;

- привлекать большое количество педагогов и учащихся в организацию внеурочной и внеклассной деятельности.

В 2022 – 2023 учебном году школа продолжает работать по вышеуказанным задачам.

Воспитательная система школы строится на совместных усилиях всех участников образовательного процесса: педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних.

Школа является целостным живым организмом, в котором все взаимосвязано. В ней создаются условия социальной защищенности, психологической комфортности воспитанника и педагога, обеспечивается возможность их личностного роста и самореализации.

Воспитательная система школы охватывает весь педагогический процесс, интегрирует учебные занятия, внеурочную жизнь детей, разнообразную деятельность и общение за пределами школы.

В своей учебно-воспитательной деятельности педагоги школы опирались на нормативно-правовые документы:

- Конституция Российской Федерации
- Семейный кодекс Российской Федерации
- Конвенция о правах ребенка
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273- «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"
- Устав МБОУ «Тат. Каргалинская СОШ».

Основной целью воспитательной работы школы являлось: создание условий, способствующих развитию интеллектуальных, творческих, личностных качеств обучающихся, их социализации и адаптации в обществе.

Достижению поставленной цели воспитания школьников решались следующие задачи:

- 10) реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- 11) вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности и дополнительного образования, реализовывать их воспитательные возможности;
- 12) использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 13) инициировать и поддерживать ученическое самоуправление, поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- 14) поддерживать организацию в школе волонтерской деятельности и привлекать к ней школьников для освоения ими новых видов социально значимой деятельности;
- 15) расширять формы и методы про ориентационные работы со школьниками, согласованные с современными тенденциями развития мира профессий;
- 16) развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
- 17) организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей;
- 18) Активно использовать воспитательный потенциал школьной библиотеки в воспитании нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формировании навыков здорового образа жизни.

Практическая реализация поставленных целей и задач воспитания осуществлялась в рамках следующих модулей:

- «Ключевые общешкольные дела»;
- «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования»;
- «Школьный урок»;
- Модуль «Самоуправление и детские общественные объединения»;
- «Волонтерство»;
- «Профориентация»;
- «Организация предметно-эстетической среды»;
- «Работа с родителями»;
- «Точка Роста».

Модуль «Ключевые общешкольные дела» является главным модулем в рабочей программе воспитания. При его планировании учитываются традиции коллектива, особенности воспитательной среды, интересы детей, родителей и педагогов.

Как правило, «Ключевые» или «Традиционные» дела проходят практически со 100-процентным

охватом учащихся.

Традиция – это то, чем сильна любая школа и наша, в том числе. Это то, что делает ее родной и неповторимой, близкой для тех. Кто в ней учится, и тех, кто учит. Традиционные дела любимы, к ним готовятся заранее. Появляются ожидания, связанные с каким-то праздником, следовательно. Каждый может представить и спрогнозировать свое участие в определенном деле. Такая прогнозируемость и облегчает подготовку традиционных дел. И одновременно усложняет ее, так как каждый год все ждут, что праздник не будет похож на прошлогодний.

Мероприятия	Направления	Сроки проведения
День знаний	общекультурное	сентябрь
День здоровья	спортивно-оздоровительное	сентябрь
День учителя	духовно-нравственное	октябрь
Праздник, посвященный Дню матери «Мамина улыбка»	духовно-нравственное	ноябрь
Акция «Кормушка у каждого дома»	социальное	ноябрь
КТД «Новогодний переполох»	общекультурное	декабрь
Спортивно-военизированная игра «Зарница»	спортивно-оздоровительное	февраль
День Земли	духовно-нравственное	апрель
Последний звонок	общекультурное	май

Мы стараемся привлечь каждого ребенка, ведь известно, что каждый ученик хочет, чтобы в школе его воспринимали как творческого и цельного человека.

Особое внимание уделяем детям с девиантным поведением. При этом поощряем, отмечаем даже небольшие успехи.

Стержнем нашей системы воспитания стали коллективно творческие дела, обеспечивающие каждому ученику точку приложения своих знаний, умений и навыков творчества. В КТД участвовали ученики, учителя и родители.

По результатам анкетирования «Самое значимое и запоминающееся мероприятие» были определены следующие мероприятия:

- День учителя;
- День матери;
- Торжественное мероприятие «День Победы»;
- Новогодние мероприятия.

В рамках «ключевых дел» учащиеся читают стихи, сочиняют сказки придумывают и изготавливают себе костюмы, участвуют в проектах и т.д. Активно принимают участие в муниципальных и региональных мероприятиях

Основными формами и методами данного направления являлись тематические коллективные творческие дела, конкурсы, викторины, массовые спортивные соревнования, познавательные игры, беседы, виртуальные экскурсии в музеи. При подготовке и проведении классных и общешкольных воспитательных мероприятий организаторы широко использовали информационно — коммуникативные технологии, ресурсы сети Интернет.

Правовое воспитание и гражданско-патриотическое воспитание осуществлялось через:

- учебную деятельность;
- внеклассные мероприятия;
- систему тематических классных часов;
- конкурсы;
- деловые игры.

В школе ведется регулярная работа по профилактике правонарушений. В течение года социальный педагог и классные руководители посетили семьи, многие из которых неоднократно.

Проводились заседания школьного Совета профилактики.

Классными руководителями, учителями-предметниками проводятся уроки и внеклассные мероприятия по символике и культурным традициям России, Конституции Российской Федерации, по правам ребенка.

В школе прошла неделя молодого избирателя, в рамках которой состоялись следующие мероприятия:

№ п/п	Дата	Мероприятия	Класс	Ответственные
1	01.04.2021	Викторина по избирательному праву «По лабиринтам права»	8-10	Гузаерова Г.А.
2	01.04.2021	КВН «Знатоки избирательного права»	10	Гузаерова Г.А.
3	08.04.2021	Час информации «Сегодня ты школьник, а завтра ты избиратель»	5-7	Хаснетдинова Ю.Р.

Приоритетное направление деятельности школы – сохранение и укрепление здоровья детей, пропаганда здорового образа жизни.

Работа в школе ведется по пяти направлениям:

4. Педагогика здоровья

Цель: Пропаганда здорового образа жизни и обучение навыкам ЗОЖ.

5. Оздоровительные и профилактические мероприятия.

Цель: Профилактика заболеваний, принятие необходимых мер, предотвращающих ухудшение здоровья и помощь детям в адаптации к последствиям нарушения здоровья (последствия болезни, инвалидности, эмоциональные проблемы).

6. Профилактика употребления психоактивных веществ.

Цель: Формировать здоровый жизненный стиль, эффективную стратегию поведения и личностных ресурсов, препятствующих злоупотреблению наркотических и других ПАВ, создание условий для открытого доверительного общения.

4. Физическое воспитание – традиционная форма работы школы. Каждый третий ученик занят в спортивных секциях.

5. Создание комфортной предметно-пространственной среды.

В школе оказывается всесторонняя помощь развитию творчества учащихся. Неукоснительно выполняются гигиенические требования к условиям обучения, СанПин. В школе создана модель здоровьесберегающих технологий обучения школьников. Она включает в себя учет возрастных особенностей, состояния здоровья ученика и его индивидуальных психофизиологических особенностей при выборе форм, методов и средств обучения. Использование здоровьесберегающих действий для сохранения работоспособности и расширения функциональных возможностей организма. В основу модели положены здоровьесберегающие действия, а именно: оптимальная плотность урока, рациональное чередование видов учебной деятельности, уважительный стиль общения, эмоциональная разрядка, физкультурная пауза, правильная рабочая поза, положительные эмоции. Проводится диагностика состояния здоровья детей.

В спортзале школы регулярно проводятся школьные спортивные соревнования и тренировки, организуются товарищеские встречи между классами и школами. Все дети привлечены к спортивно-оздоровительным мероприятиям.

Цель работы классных руководителей и учителя физкультуры в воспитании культуры здоровья школьников – создать положительную мотивацию, потребность подростков вести здоровый образ жизни. Для достижения поставленной цели в школе проводятся:

- «Школьный осенний кросс» (сентябрь);
- Конкурс «Безопасное колесо» (апрель);
- День здоровья (сентябрь, май);
- Военно-спортивная игра «Зарница» (май);
- Игры на свежем воздухе (каникулы);
- Операция «Снежная горка».

Планы классных руководителей так же предусматривали реализацию целенаправленных мероприятий по укреплению и сохранению здоровья учащихся, пропаганде здорового образа жизни в разделе «Здоровье». Каждым классным руководителем разработан и реализован комплекс мер по охране и укреплению здоровья детей, включающий в себя организацию и проведение каникулярного отдыха детей, инструктажей по правилам техники безопасности, детского травматизма на дорогах, наркомании, токсикомании, табакокурения. Классными руководителями разработан и реализован цикл классных часов:

- «Есть такая профессия людей спасать» (сентябрь);
- «Твое здоровье в твоих руках» (октябрь);
- «Мир без наркотиков» (ноябрь);
- «Профилактика инфекционных заболеваний» (февраль);
- «Я здоровье берегу – сам себе я помогу» (март);
- «Влияние гигиены полости рта на здоровье зубов» (апрель).

«Внеурочная деятельность – инструмент творческого и духовного развития личности ребенка»

Развитие творческого потенциала детей и подростков одно из приоритетных направлений в системе воспитательной работы школы. Существующая система дополнительного образования в МБОУ «Тат. Каргалинская СОШ», обеспечивает благоприятные условия в освоении общечеловеческих социально-культурных ценностей, предполагающих создание оптимальной среды для воспитания и обучения детей, укрепления здоровья, личностного и профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся.

Неотъемлемой частью воспитательной работы школы является дополнительное образование. Система дополнительного образования, прежде всего, способствует развитию творческих способностей, поддержке индивидуальности ребенка.

Вся внеурочная работа строится на принципах добровольности самоопределения.

В 2022 учебном году на базе МБОУ «Тат. Каргалинская СОШ» в рамках дополнительного образования и внеурочной деятельности работало 14 кружков и спортивные секции «Волейбол», «Футбол».

Название кружка	Количество часов	Ф.И.О учителя
Живая лаборатория (естественно – научное)	1	Апачева Э.И.
Безопасность в жизни (социально – педагогическое)	1	Валеева Ф.А.
Телестудия.	1	Кильметова Л.А.
Оператор беспилотных авиационных систем (техническое)	1	
Виртуальная реальность (техническое)	1	Мусин Д.Ш.
Графический дизайн (художественное)	2	Рафикова О.И.
Гончарная мастерская (общекультурное)	1	Тилыева Т.Ш.
3d моделирование.	1	Халикова Д.Р.
Программирование в среде Scrath (техническое)	1	
Я-лидер (социальное)	1	Хаснетдинова Ю.Р.
Драматический (социально – гуманитарное)	3	Ягфарова Х.Г.
Музейное дело (туристско- краеведческое)	4	Ядгарова М.Р.
Подросток (социально – гуманитарное)	4	Губайдуллина Э.Р.

ЮИД (социально – педагогическое)	4	Валеева Ф.А.
ДЮП (социально – педагогическое)	4	Валеева Ф.А.
Робототехника (техическое)	9	Рафикова О.И.

По итогам мониторинга внеурочной деятельности был сделан следующий вывод:

- вся внеурочная деятельность осуществляется по пяти направлениям:

- общеинтеллектуальное;
- духовно – нравственное;
- спортивно-оздоровительное;
- общекультурное;
- социальное.

- большинство учащихся удовлетворены структурой и содержанием занятий дополнительного образования и внеурочной деятельности.

- в различных формах дополнительного образования (кружки, секции, внеурочная деятельность) заняты 99% обучающиеся, многие из них посещают несколько объединений.

Но выявлен и ряд проблем:

- низкая посещаемость некоторых объединений ДО;
- не все педагоги ДО организуют участие обучающихся в муниципальных, региональных фестивалях и конкурсах.

**«Самоуправление нельзя «взять», нельзя «дать»,
нельзя «ввести». Его приходится годами выращивать и обрабатывать»**

А. Макаренко

В школе активно работало ученического самоуправления – Совет старшеклассников. В его состав вошли представители классных коллективов с 5 по 11 класс, выбранные на классных собраниях.

В этом году было проведено 5 заседаний. На заседаниях обсуждался план подготовки и проведения мероприятий, анализ общешкольных дел, участие в акциях, проектах.

Крупными делами, проведёнными советом старшеклассников, стали:

- день самоуправления;
- новый год;
- посвящение в старшеклассники;
- КТД «День птиц»

Обучающиеся подготовили интересные тематические выставки «В чем заключается успех генеральной уборки?», «Здоровое питание – залог долголетия», «Военно-патриотическое направление»

Обучающиеся 8-10 классов организовали акцию «Мы помним. Мы гордимся».

В 2022 учебном году продолжать активно вовлекать учащихся в деятельность ученического самоуправления, поддерживать инициативу и самостоятельность учащихся, формировать ответственность за порученное дело

**«Если люди не научатся помогать друг другу,
то род человеческий исчезнет с лица земли»**

В. Скотт

Основными направлениями реализации волонтерской деятельности в нашей школе являются:

- экологическое;
- социальное;
- патриотическое.

Целью эколого-волонтерского образования и воспитания обучающихся является формирование таких качеств личности, как экологическая культура, ответственное отношение к добровольческой деятельности, бережное отношение к окружающей среде.

Работа в этом направлении строится с использованием различных способов вовлечения, обучающихся в активную природоохранную и добровольческую деятельность: ребята учатся видеть прекрасное в обыкновенном и будничном.

В рамках экологического волонтерства учащиеся приняли участие в следующих мероприятиях:

- Акции «Покорми птиц зимой»; «Чистый двор», «Мы чистим мир»
- Операции «Кормушка», «Зеленый мир»;

В рамках социального волонтерства учащиеся организовали и провели:

- акция «Учителями славится Россия» (поздравление ветеранов педагогического труда;
- классный час для учащихся 5 – 7 классов на тему «Влияние вредных привычек на здоровье человека»;
- урок добра для учащихся 1 – 4 классов

В рамках патриотического волонтерства:

- акции «Обелиск», «Бессмертный полк», «Окна Победы».

Хочется отметить, что не все учащиеся с большим желанием принимали участие в добровольческих мероприятиях.

**«Выбор профессии - это не только выбор
той или иной профессиональной деятельности,
но и выбор жизненной дороги, поиск своего места в обществе»**

Л. С. Выготский

Профориентационная работа в школе осуществляется с 1 класса по 9 класс. Она ведется по следующим направлениям:

- Диагностика. Традиционно сформировалась своеобразная технология предпрофильной ориентации в 8, 9 классах, включающая в себя диагностику познавательных интересов и профессиональной направленности.
- Анкетирование «Мои профессиональные намерения»;
- Встречи с людьми разных профессий. (1-7 классы);
- Встречи учащихся со студентами (бывшими выпускниками школы);
- Совместные мероприятия с центром занятости населения;
- Ролевые игры. День самоуправления, во время которого учащиеся 9- 11 классов получили возможность побывать в роли учителя, директора школы, заместителя директора. Данное мероприятие является традиционным и всегда получает положительные отзывы учащихся.
- Проведение внеклассных мероприятий и классных часов:
- Классные часы: «Все профессии важны» (1-4 классы);
- «Легко ли быть молодым» (1-0- 11 классы);
- Внеклассные мероприятия: конкурс рисунков:
- «Моя будущая профессия» (1 – 4 классы);
- «Каждому дело по душе» (5 – 7 классы).
- Экскурсии на предприятия села.

Благодаря проделанной работе все выпускники 9 и 11 классов определились в выборе будущей профессии.

**"Чтобы воспитать человека думающим и чувствующим,
его следует, прежде всего, воспитать эстетически".**

Фридрих Шиллер.

Основная задача педагогического коллектива - создать такую предметно-эстетическую среду, чтобы наполнить повседневную жизнь школы и класса интересными делами, идеями, включить каждого ребенка в содержательную деятельность, способствовать реализации детских интересов и жизненной активности. Самым приятным для нас является то, что наши обучающиеся называют школу "вторым домом". Это не просто слова. Детям действительно здесь очень комфортно и уютно.

Администрация и педагоги понимают, что в образовательном учреждении важно всё. Обстановка в холле, рекреациях, гардеробах, в учебных кабинетах - это помещения в которых, ребенок находится ежедневно. Безопасные условия, эстетическое оформление, гигиена и

чистота формируют вкус, делая детей более разборчивыми в выборе и преобразовании условий своей жизни.

Светлые стены, большие светлые оконные проемы, на окнах красивые шторы - всё это создаёт атмосферу лёгкости и комфорта. Именно здесь начинается знакомство со школой и первые шаги по её просторам.

Уют и чистота - всегда были приоритетными направлениями организации внутренней среды, поэтому сменная обувь - обязательные требования в нашей образовательной организации.

Неотъемлемой частью кабинетов, коридоров школы являются цветы. Дети ухаживают за цветами, создавая комфортный мир вокруг себя - это помогает создать благоприятную эстетическую среду образовательной организации.

Для информирования детского сообщества в рекреациях размещены стенды, на которых размещается информация о школьных новостях ребята узнают, о предстоящих делах и о достижениях своих друзей - одноклассниках. Здесь же были оформлены выставки детских рисунков:

- «Пусть всегда будет мир», посвящ. Международному Дню мира;
- «Соблюдая ПДД, я дружу с ГИБДД»;
- «Космос глазами детей»;
- «Моя Россия» и др.

Учебный кабинет – это учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью, техническими средствами обучения, в котором проводится учебная, факультативная и внеклассная работа с учащимися и методическая работа учителей. Во всех учебных кабинетах мебель подобрана в единой цветовой гамме. Стены учебных кабинетов окрашены в «теплые» тона (желтый, оранжевый, розоватый, абрикосовый).

В учебных кабинетах имеются стендовые материалы в поддержку предмета.

Технические средства обучения облегчают труд учителя, повышают уровень наглядности в преподавании, эстетизируют педагогический труд. К сожалению не все кабинеты оснащены персональными компьютерами для учителя, принтерами, МФУ, документ-камерами, сканерами.

**«Только вместе с родителями, общими усилиями, учителя
могут дать детям большое человеческое счастье»**

В.А. Сухомлинский

Добиться высоких результатов воспитательной работы невозможно без сотрудничества с родителями учеников, без информации о семье, в которой живет и воспитывается ученик.

Цель нашего педагогического коллектива – организация тесного взаимодействия родителей с образовательным учреждением, установление единой педагогической позиции.

Вся работа с родителями в 2022 учебном году строилась по следующим направлениям:

1. Образовательная деятельность.

А) Индивидуализация учебного процесса с учётом образовательных потребностей семьи (организация работы по индивидуальным планам).

Б) Адаптационная поддержка семьи при поступлении ребёнка в школу и при переходе его на новые ступени обучения.

В) Организация совместной досуговой деятельности детей и взрослых. В прошлом учебном году родители приняли участие в проведение мероприятий на свежем воздухе:

- Торжественная линейка, посвященная Дню знаний;
- Новогодние забавы;
- День здоровья;
- Торжественная линейка, посвященная «Последнему звонку»

А также мероприятия в режиме онлайн:

- День учителя;
- День матери;
- Смотр песни и строя;

2. Просветительская деятельность.

А) Просвещение родителей по вопросам педагогической культуры и родительской культуры, психологического и физического развития детей.

Б) Просвещение родителей об эффективных методах воспитания ребёнка в семье.

В) Профилактика суицида среди детей.

3. Коррекционно-просветительская деятельность.

А) Коррекция и диагностика девиантного поведения ребёнка в семье.

Б) Диагностика и коррекция неэффективных отношений «взрослый» - «ребёнок», «ребёнок» - «ребёнок».

4. Социальная защита прав.

А) Защита прав ребёнка в семье.

Б) При необходимости привлечение органов социальной защиты, полиции.

Анализируя работу с родителями в целом, можно сделать следующий вывод: не все родители правильно понимают распределение ответственности: школа обучает, семья – воспитывает, вместе – развиваем детей, обучая и воспитывая.

В 2023 учебном году необходимо разнообразить формы взаимодействия, а именно включить:

- деловые игры;

- просветительские конференции;

- создать семейный клуб.

Для подведения итогов организации воспитательного процесса в школе проводятся исследования:

3. Результаты уровня воспитанности учащихся 1-11 (по методике Капустиной Н.П.)

2 – 4 классы – уровень воспитанности хороший;

5 – 11 классы – уровень воспитанности средний.

Выводы: по сравнению с 2020-2021 учебным годом повысился уровень воспитанности в 3 и 6 классах.

Для повышения воспитанности в школе классным руководителям необходимо больше уделять внимание мероприятиям, направленным на развитие у учащихся духовных, толерантных и креативных аспектов воспитанности, а так же скоординировать работу всех участников учебно-воспитательного процесса.

4. Результаты диагностического обследования социально-психологического климата, в котором приняли участие все учащиеся, показали следующие результаты:

· у 62% (47 уч.) - высокая степень комфортности в коллективе;

· у 30% (23 уч.) - средняя степень комфортности в коллективе, предпочитаемые условия – внеурочная деятельность;

· 8% (6 уч.) - чувствуют дискомфорт в коллективе класса

Выводы: взаимоотношения в ученических коллективах можно считать

удовлетворительным, классным руководителям 5 и 9 классов следует обратить внимание на отдельных учащихся, имеющих низкую мотивацию к обучению, испытывающих дискомфорт в школьном коллективе.

Наша школа активно взаимодействовала с учреждениями, организациями, предприятиями района, что позволяет обеспечить доступность качественного образования для каждого обучающегося.

8) школы района;

9) учреждения дополнительного образования (ДДТ, Спортивная школа);

10) учреждения культуры (СДК, библиотека);

11) Центр по работе с молодежью;

12) Комплексный центр социального обслуживания населения;

13) Администрация сельского поселения;

14) Территориальная избирательная комиссия

Анализ воспитательной деятельности школы показывает, что, не смотря на значительные достижения учащихся, существуют ещё не решенные проблемы, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу и родительскому сообществу. Так как воспитание является длительным процессом, то и реализация программы воспитания и социализации обучающихся требует большого промежутка времени.

В целом работу по решению поставленных задач и целей в 2021 - 2022 учебном году можно считать удовлетворительной.

Рекомендации на 2022-2023 учебный год:

- повысить роль ученического самоуправления в жизнедеятельности школы и класса, развивать у ребят самостоятельность, инициативу, ответственное отношение к делу;
- продолжить обновлять и развивать систему работы по охране здоровья учащихся создавать условия для сохранения и укрепления здоровья учащихся, для воспитания стремления к здоровому образу жизни;
- создавать условия для активного и полезного взаимодействия школы и семьи по вопросам воспитания учащихся;
- формировать в школьном коллективе детей и взрослых уважительного отношения к правам друг друга;
- привлекать большое количество педагогов и учащихся в организацию внеурочной и внеклассной деятельности.

В след. учебном году школа продолжает работать по вышеуказанным задачам.

12. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность обучающихся	685 человек
1.2	Численность обучающихся по образовательной программе начального общего образования	328 человек
1.3	Численность обучающихся по образовательной программе основного общего образования	328 человека
1.4	Численность обучающихся по образовательной программе среднего общего образования	29 человек
1.5	Численность/удельный вес численности обучающихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности обучающихся	человек / 51%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	25,6
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	13,3
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	68 баллов
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	64 балла
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек / 0 %
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек / 0 %
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек / 0 %
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек / 0 %

1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0человек/ 0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек / 0 %
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	6 человек / 9 %
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек / 0 %
1.18	Численность/удельный вес численности обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности обучающихся	377 человек / 55%
1.19	Численность/удельный вес численности обучающихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности обучающихся, в том числе:	114 человек / 17 %
1.19.1	Регионального уровня	3 человека / 0,4 %
1.19.2	Федерального уровня	1 человек / 0,1%
1.19.3	Международного уровня	0 человек / 0 %
1.20	Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности обучающихся	29человек / 4,2 %
1.21	Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности обучающихся	0 человека / 0 %
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности обучающихся	0 человек / 0 %
1.23	Численность/удельный вес численности обучающихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности обучающихся	0 человек / 0 %
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	49 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	43 человек / 88 %
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	44 человек / 89%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0человек / 0 %
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	5человек / 10 %
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	32 человека / 67%

1.29.1	Высшая	7 человека / 15 %
1.29.2	Первая	22 человек / 45 %
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	10 человек / 20 %
1.30.2	Свыше 30 лет	25 человек / 51%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	7 человек / 14%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	7 человека / 14 %
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	75 человек / 85 %
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	49 человек / 92 %
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,2 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	12 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности обучающихся	685 человека / 100 %
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	2,5 кв. м

12.ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Проведенная оценка деятельности МБОУ «Тат.Каргалинская СОШ» за 2022 год показала, что педагогический коллектив школы выбирает оптимальные, педагогически и организационно оправданные методы функционирования и развития организации. Этому свидетельствуют результаты.

В следующем учебном году педагогическому коллективу предстоит решать следующие вопросы:

1. Научно-методическое обеспечение реализации ФГОС, создать необходимые условия для внедрения инноваций в УВД, реализации образовательной программы.
2. Внедрение новых форм непрерывного повышения профессиональной компетентности педагогов.
3. Продолжить работу над темой «Развитие профессионального мастерства учителя как средство повышения качества образования учащегося».
4. Развитие и совершенствование системы работы и поддержки одаренных обучающихся.
5. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
6. Использование инновационных технологий для повышения качества образования.
8. Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.